



Borgarhóllsskóli

# Ársskýrsla

**2017-2018**



## Efnisyfirlit

Formáli .....	4
Hagnýtar upplýsingar .....	5
Stjórnskipulag .....	5
Starfsmenn .....	5
Nemendafjöldi.....	7
Húsnæði og húsbúnaður.....	7
Fjárhagsáætlun .....	7
Skólaakstur.....	8
Áherslur í skólastarfi.....	8
Teymisvinnan.....	8
Jákvæður agi .....	9
Starfsmannasáttmáli .....	11
Starfsþróun .....	11
Teymin .....	14
1. bekkur.....	14
Teymi 2.-3. ....	15
Teymi 4.-5. ....	17
Teymi 6.-7. ....	19
8. bekkur.....	22
9. bekkur.....	26
10. bekkur.....	31
Skólafróttir, list og verkgreinar .....	36
Tónmennt / Sviðslistir.....	36
Lion King .....	37
Stúlknakór Húsavíkur .....	37
Söngsalur.....	38
Heimilisfræði .....	38
Smíðar .....	39
Textílmennt .....	39
Myndmennt .....	40
Íþróttir .....	40

Litlu ólympíuleikarnir .....	41
Sund .....	42
Val.....	44
Stuðningur við nám.....	45
Aðrar skýrslur .....	46
Heimasíða og Mentor.....	46
Bókasafn.....	46
Námsráðgjöf.....	47
Heilsugæsla .....	47
Mötuneyti .....	47
Byrjendalæsi.....	47
Heilsueflandi skóli .....	48
Yndislestur .....	48
Sameiginlegir atburðadagar .....	48
Göngudagurinn.....	48
Jól í skókassa.....	49
Verkstæðisdagur.....	49
Litlu jólin.....	49
Útivistardagur.....	49
Nefndir og ráð .....	50
Samstarf skólans við aðrar stofnanir .....	52
Grænuvellir .....	52
Tónlistarskóli Húsavíkur.....	52
Grunnskólinn á Raufarhöfn.....	54
Reykjahlíðarskóli .....	54
Aðrir samstarfsaðilar .....	54
Áfangaskýrsla.....	55
Markmið.....	56
Umbótaáætlun .....	56
Umbótaáætlun hefur verið unnin í takt við ytri úttekt Menntamálastofnunarinnar. ....	56
Gæðagreinar .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Starfsmannasamtöl .....	1
Samræmd próf.....	1
Skólapúlsinn.....	1



## Formáli

Ársskýrsla Borgarhólsskóla þjónar tvennum tilgangi. Annars vegar að miðla þekkingu um skólastarfið, kynna umbætur og þróun í skólastarfinu. Hins vegar að vera hluti af formlegu sjálfsmati skólans og þróunaráætlunum. Í grunnskólalögum, nr. 91/2008, 35. gr., er kveðið á um mat og eftirlit með gæðum starfs í grunnskólum. Þar segir meðal annars að mat og eftirlit skuli „veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks skóla, viðtökuskóla, foreldra og nemenda.“ Ársskýrslan er því liður í þróun og vexti skólastarfsins. Að gerð skýrslunnar hafa komið skólastjórnendur, skólasafnskennari og deildarstjórar en umsjónarkennarar skrifuðu kafla um sína árganga og sérgreinakennarar um sitt starf.

Skólaárið einkenndist óhjákvæmilega svolítið af tveimur óskyldum málum sem upp komu snemma hausts. Annars vegar mál er snerti framkvæmd áætlana gegn einelti og eineltisferla og hins vegar öryggisrof sem varð til af hendi Advania í tölvukerfi skólans. Bæði málin tóku drjúgan tíma og mátti margt af þeim læra.

Þrátt fyrir einhverjar takmarkanir þjónar ársskýrslan tilgangi sínum og er það von okkar að með henni sé stuðlað að markvissari upplýsingagjöf og enn betra skólastarfi.

Húsavík 13. júní 2018  
Þórgunnur Reykjalín Vigfúsdóttir  
skólastjóri



## Hagnýtar upplýsingar

### Stjórnskipulag

Við skólann er skólastjóri og þrír deildarstjórar.

Þórgunnur R Vigfúsdóttir skólastjóri. Kolbrún Ada Gunnarsdóttir deildarstjóri 1.-5. bekkjar 74% stjórnunarhlutfall. Hjálmar Bogi Hafliðason deildarstjóri 6.-10 bekkjar, 74 % stjórnunarhlutfall og Elsa Björk Skúladóttir deildarstjóri stoðþjónustu 74% hlutfall.

### Starfsmenn

Nafn	Starfsheiti
Aðalheiður Tryggvadóttir	Skólaliði
Anna Björg Leifsdóttir	Umsjónarkennari
Anna Harðardóttir	Námsráðgjafi
Arna Ásgeirsdóttir	Umsjónarkennari
Arna Þórarinsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Árný Björnsdóttir	Umsjónarkennari
Áslaug Guðmundsdóttir	Íþróttakennari
Ásta Magnúsdóttir	Tónmenntakennari
Björgvin Friðbjarnarson	Verkefnastjóri
Dagbjört Erla Gunnarsdóttir	Umsjónarkennari
Díana Jónsdóttir	Hjúkrunarfræðingur
Elín Pálmadóttir	Umsjónarkennari
Elsa Björk Skúladóttir	Deildarstjóri stoðþjónustu
Erla Kristín Hreinsdóttir	Starfsmaður í mötuneyti
Eyrún Ýr Tryggvadóttir	Grunnskólakennari
Guðrún Einarsdóttir	Framhaldsskólakennari
Guðrún Gísladóttir	Stuðningsfulltrúi
Guðrún Kristinsdóttir	Umsjónarkennari
Guðrún Margrét Einarsdóttir	Sérkennari
Guðrún Sædís Harðardóttir	Umsjónarkennari
Halla Rún Tryggvadóttir	Umsjónarkennari
Harpa Ásgeirsdóttir	Umsjónarkennari
Heiða Guðmundsdóttir	Verk- og listgreinakennari/Verkefnastjóri
Helga Björg Pálmadóttir	Umsjónarkennari
Helga Sigurbjörg Gunnarsdóttir	Umsjónarkennari
Hjálmar Bogi Hafliðason	Deildarstjóri eldri 6.-10.b
Ingólfur Jónsson	Verk- og listgreinakennari
Iris Myriam Waitz	Iðjuþjálfari
Jakobína Gunnarsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Jóhanna Másdóttir	Stuðningsfulltrúi
Jóhanna Guðjónsdóttir	Umsjónarkennari
Jóna Kristín Gunnarsdóttir	Grunnskólakennari
Jóna Óskarsdóttir	Skólaliði

Karin Gerhartl	Verk- og listgreinakennari
Karólína Skarphéðinsdóttir	Grunnskólakennari
Kiddý Hörn Ásgeirsdóttir	umsjónarkennari
Kolbrún Ada Gunnarsdóttir	Deildarstjóri yngri 1.-5.b
Kristjana Eysteinsdóttir	Umsjónarkennari
Kristjana Ríkey Magnúsdóttir	Umsjónarkennari, fór í v.leyfi mars 2018
Lilja Friðriksdóttir	umsjónarkennari
Linda Arnardóttir	Skólaliði
Magnea Dröfn Arnardóttir	Stuðningsfulltrúi
Magnús P. Magnússon	Bókasafn
Pálmi Björn Jakobsson	Skólaritari
Sigríður Hörn Lárusdóttir	Matráður
Sigríður K. Sigvaldadóttir	Skólaliði
Sigrún Hildur Erlingsdóttir	Starfsmaður í mötuneyti
Sigrún Jóna Héðinsdóttir	Starfsmaður í mötuneyti
Sigurveig Rakel Matthíasdóttir	Skólaliði
Sóley Sigurðardóttir	Umsjónarkennari
Sólveig Guðmundsdóttir	Skólaliði
Sólveig Jónsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Sveinn Birgir Hreinsson	Húsvörður
Sylvía Smáradóttir	Textíll og stuðningur
Sædís Rán Ægisdóttir	Stuðningsfulltrúi
Unnar Þór Garðarsson	Íþróttakennari
Unnur Sigurðardóttir	Grunnskólakennari
Þóra Björg Sigurðardóttir	Þroskaþjálfari
Þórgunnur R. Vigfúsdóttir	Skólastjóri

Stöðugildi til almennrar kennslu voru miðað við tíma kennsluskyldu.

- 1 húsvörður 1,0 stöðugildi
- 6 skólaliðar 5,6 stöðugildi
- 1 námsráðgjafi 0,8 stöðugildi
- 2 þroskaþjálfar í 1,5 stöðugildum
- 1 iðjuþjálfari 0,90 stöðugildi
- 7 stuðningsfulltrúar 5,40 stöðugildi
- 2 sérkennari í 130% starfi stærstan hluta árs



## Nemendafjöldi

	<b>Drengir</b>	<b>Stúlkur</b>	<b>Alls</b>
1. bekkur	10	11	21
2. bekkur	15	18	33
3. bekkur	17	12	29
4. bekkur	13	16	29
5. bekkur	16	16	32
6. bekkur	16	14	30
7. bekkur	14	14	28
8. bekkur	10	14	24
9. bekkur	13	17	30
10. bekkur	15	13	28
<b>Drengir:</b>	<b>139</b>	<b>Stúlkur: 145</b>	<b>Alls: 284</b>

## Húsnæði og húsbúnaður

Eldhús var byggt við skólann og tekið í notkun 5 janúar 2014. Þá var inngönguleið í Salinn breytt og gömlu búningsherbergin og sturturnar sem voru geymslur teknar og þannig opnuð bein leið til Salarins. Borgarhólsskóli er í góðu húsnæði sem þó þarfnast orðið verulegs viðhalds þess fyrir utan en ekkert viðhald var á þessu skólaári. Þá þarfnast skólalóðin betri og meiri umönnunar. Skólinn fékk eitt nýtt leiktæki á skólalóðina sem er hjólabraut og var sett niður á steypa völinn, austan megin við húsið.

## Húsgagnakaup

2014	30 stólar og borð fyrir 1. bekk
	32 stólar og borð fyrir unglíngastig
2015	30 stólar fyrir unglíngastig
2016	60 stólar og borð fyrir 4.-5. bekk
2018	62 stólar og borð fyrir 6.-7. bekk

Það er orðið afar brýnt að huga að málum upplýsingatækninnar og almennum tækjabúnaði til kennslu. En tölvukostur var að hluta til endurnýjaður og gamlar tölvur nýttar í tölvustofu. Keyptar voru 30 nýjar borðtölvur, fimm fartölvur og 40 ípadar á skólaárinu 2016. Í vetur hefur lítið bæst við, fimm fartölvur en ljóst að fjölga þarf þeim sem vinnutækjum kennara.

## Fjárhagsáætlun

Forföll/leyfi voru töluverð þetta skólaár, mun meiri en áður og hafa haft veruleg áhrif á fjárhagsáætlun skólans. Þegar afleysingar eru af mjög skorum skammti leiðir af sjálfu sér að álag á aðra starfsmenn eykst. Aðdáunarvert er hve starfsmenn hafa almennt tekið þessu vel og gert sitt besta til að leysa málin.



Það tíðkast víða sem leið til sparnaðar að kennarar semji við aðra kennara um vinnuskipti með vitund og samþykki skólastjóra slíkt var nýtt hér auk annarra forfalla. Þá gátu starfsmenn safnað sér inn leyfi í stað þess að fá yfirvinnu greidda, allt að fimm dögum.

Í júlí 2018 er samkvæmt upplýsingum á Gónhóli búið að ráðstafa um 46% heildarfjárhæðinnar sem er ásættanlegt hlutfall.

## Skólaakstur

Skólastarf hefst alla daga klukkan 08.15.

Skólabíll sækir nemendur sem hér segir:

Litlu Reykir	7:38
Reykjavellir	7:40
Þverá	7:45
Skarðaborg	7:50
Laxamýri syðra hús	7:54
Laxamýri ytra hús	7:56
Saltvík	8:00

Skólabíll fer frá Borgarhólsskóla sem hér segir:

Mánudagur:	15:10
Þriðjudagur:	14:10
Miðvikudagur:	14:30
Fimmtudagur:	15:10
Föstudagur:	14:00

Skólabíllinn kemur og fer frá stóra bílastæðinu norðan við skólann og er staði hans merkt. Heimför skólabíls miðast við stundatöflu þess nemenda sem hefur lengstan skólalag. Fjallasýn sér um skólaakstur.

## Áherslur í skólastarfi

### Teymisvinnan

Með teymiskennslu er átt við að tveir eða fleiri kennarar vinni saman að kennslu í sama rými. Umsjónarkennarar/kennarar í teyminu bera sameiginlega ábyrgð á kennslunni og skipulagi hennar og njóta liðsinnis stuðningskennara og/eða stuðningsfulltrúa sem eru þátttakendur í teyminu. Teymiskennslan var með ýmsu sniði, algengt var að kennararnir í teyminu deildu með sér kennslu allra nemendanna en einnig var nemendum gjarnan skipt í mismunandi hópa eftir námsþörfum eða námsefni.

Markmið með teymiskennslunni er að efla skólastarfið enn betur en ótal kennslufræðileg- og félagsleg rök mæla með þessum kennsluháttum. Má þar nefna meiri sveigjanleika og fjölbreytni í



verkefnum og kennsluáðferðum, meiri samvinnu og samhæfingu kennslu í árganginum, auðveldara er að koma til móts við námsþarfir hvers nemanda, nemendur fylgjast með góðum samskiptum kennaranna og upplifa jákvæða fyrirmynd í samskiptum fullorðinna. Kennsluáætlun heldur sér þótt einn kennara vanti og forfallakennari komi í hans stað og fjölbreyttari félagahópur getur leitt til meiri samheldni innan nemendahópsins. Fjárhagsleg rök eru einnig fyrir hendi því nýting á starfsfólki skólans verður hagkvæmari auk þess sem skólahúsnæðið er betur nýtt. Ókostir við teymiskennsluna eru að skipulag er þyngra í vöfum og að ýmsu leyti tekur það lengri tíma, auk þess sem sumum nemendum finnst erfitt að vinna í áreiti sem kanna að fylgja stórum nemendahópum.

### Lykiláherslur í teymiskennslu í Borgarhólsskóla

- ✓ Samstarf starfsmanna í teymi
- ✓ Sameiginleg ábyrgð starfsmanna á velferð og námi nemenda
- ✓ Reglulegir fundir um skipulag og nemendur
- ✓ Verkaskipting t.d. með námsgreinar
- ✓ Mismunandi hópaskiptingar
- ✓ Val nemenda í námi og samskiptum
- ✓ Aðgangur nemenda að fleiri starfsmönnum
- ✓ Sameiginlegt vinnusvæði
- ✓ Mismunandi fjöldi umsjónarkennara

### **Jákvæður agi**

Heiða Guðmundsdóttir er verkefnastjóri í 20% hlutfalli.

### **Vinna verkefnastjóra í jákvæðum aga 2017-2018**

- Fundir með öllum teymum að vori og áherslur settar fyrir vinnu við áætlun næsta skólaárs.
- Áætlun skólaársins unnin fyrir öll stig.
- Fundir með öllum teymum til eftirfylgni og ráðgjafar. Aðstoð eftir þörfum inni í teymum.
- Vinna að samþættingu Jákvæðs aga og annarra námsgreina m.a samþætting við myndmenntakennslu, byrjendalæsi, ensku.
- Vinna vegna framtíðarsýnar, starfsáætlunar og samfelldrar kennsluáætlunar fyrir leikskóla og grunnskóla í samvinnu við Leikskólann Grænuvelli, skólastjórnendur og fræðslufulltrúa.
- Seta á fundum hjá Norðlenskum skólum í Jákvæðum aga.
- Verkefni og æfingar í jákvæðum aga á starfsmanna- og kennarafundum.
- Dagur jákvæðs aga, hugmyndir fyrir kennara, frétt á heimasíðu.
- Vinna með ákveðna nemendahópa í samvinnu við kennara.
- Gera jákvæðan aga sýnilegan í skólastarfinu með verkefnum nemenda sem tengjast stefnunni, veggspjöld til áminningar og fræðslu.
- Foreldranámskeið í boði Skólaþjónustunnar í samvinnu við Grænuvelli.
- Nýliðanámskeið í samvinnu við Grænuvelli.
- Unnið að skipulagningu námsferðar til USA í mars 2019
- Kynning á stefnunni í tengslum við heilsueflandi samfélag í Norðurþingi.



## Verkefnastjóri Jákvæðs aga

Skólaárið

20% starfshlutfall

Um verkefnastjóra segir í kjarasamning grunnskólakennara:

### VERKEFNASTJÓRI 1

Uppfyllir skilyrði sem grunnskólakennari og er í 20% - 49% verkefnastjórn. Grunnlaunafll. 238.

Næsti yfirmaður: Skólastjóri, staðgengill skólastjóra eða annar aðili sem skólastjóri ákveður.

Starfssvið: Starfar samkvæmt lögum og reglugerð um grunnskóla, öðrum lögum er við eiga, aðalnámskrá grunnskóla og stefnu viðkomandi sveitarfélags.

Meðal verkefna sem falla undir starfsheitið: Tölvuumsjón, árgangastjórn, fagstjórn, stjórnun skólaþróunarverkefna og annað sem skólastjórnendur telja þörf á og felur ekki í sér mannaforráð. Skipulagning og stjórnun viðkomandi verkefnis í samráði við skólastjóra Áætlanagerð, mat og skýrslugerð sem tengist verkefninu. Leiðbeiningar og ráðgjöf til þeirra sem í hlut eiga.

Tekur þátt í samstarfi við aðrar stofnanir og aðila sem tengjast verkefninu í samráði við skólastjórnendur. Situr starfsmannafundi og aðra fundi er yfirmaður segir til um og varða viðkomandi verkefni.

Annað: Starf verkefnastjóra er alltaf tímabundið, þó aldrei skemur en til eins skólaárs í senn. Starf verkefnastjóra getur verið allt frá því að vera starf með öðru starfi (lítið verkefni) upp í að vera fullt starf.

**Markmið til lengri tíma er að allir starfsmenn skólans verði færir um að nýta sér verkfæri jákvæðs aga og að jákvæður agi verði allt um lykjanði.**

Áherslur og markmið skólaársins:

- Stefnt á foreldranámskeið
- Mæta á fundi samráðshóps fyrir JA skóla á Norðurlandi
- Græja sameiginlegt svæði þar sem við söfnum saman öllu sem við erum að vinna – þar sem það eru ekki allir með aðgang að dropboxinu
- Fara inn á teymisfundi 1x í mánuði með ákveðin verkefni til að efla kunnáttu starfsfólks.
- Auka gildi jákvæðs agi hjá sérgreinakennurum
- Rifja upp grundvallaratriði varðandi hugmyndafræði stefnunnar.
- Búa til heildstæða dagskrá fyrir 1.bekk –sem keyrð er á hverju ári.
- Senda upprifjunarpakka fyrir önnur teymi – æfingar úr handbókinni.



## Starfsmannasáttmáli

Starfsmannasáttmálinn var tekin upp í upphafi skólaárs. Starfsfólk valdi að vinna með „*tökum ábyrgð á því sem við segjum og gerum því við höfum áhrif á líðan annarra með framkomu okkar*“. Horft var á fyrirlestra og fræðslu sem tengdust þessum þætti ásamt því að fara í hópavinnu með efnið.

# Starfsmannasáttmáli

Við starfsfólk Borgarhólsskóla störfum af heilindum af **VIRÐINGU**, **JÁKVÆÐNI**, **ÁBYRGÐ** og **SKIPULAGI**.



Virðing	Jákvæðni	Ábyrgð	Skipulag
<ul style="list-style-type: none"> <li>vöndum okkur í samskiptum; segjum það við þig ekki um þig</li> <li>hlustum og tjáum skoðanir okkar af virðingu</li> <li>sýnum hlýju og umhyggju</li> <li>virðum vinnuframlag allra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>störfum eftir kenningum jákvæðs aga</li> <li>temjum okkur jákvæðni og jákvætt viðmót</li> <li>leitum að lausnum og vinnum út frá þeim</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>sýnum fagmennsku</li> <li>vinnum eftir markmiðum og reglum skólans</li> <li>tökum ábyrgð á því sem við segjum og gerum því við höfum áhrif á líðan annarra með framkomu okkar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vitum hvert hlutverk okkar er</li> <li>leitumst við að hafa boðleiðir skýrar</li> <li>leitumst við að hafa skýrar reglur</li> <li>öflum okkur upplýsinga og miðlum til annarra</li> </ul>

## Starfsþróun

Litið hefur verið svo á að innleiðing Jákvæðs aga og teymisvinnu taki allan okkar tíma í starfsþróun. Starfsmenn sinna starfsþróun fyrir utan sinn vinnutíma og skila til skólastjóra skýrslu um hvernig þeir hafa varið starfsþróunartíma sínum. Í vinnslu er þriggja ára starfsþróunaráætlun fyrir alla starfsmenn skólans.



### **Skipting skólaársins og námsmat**

Skólastarf hófst 14. ágúst með námskeiði í Jákvæðum aga. Skólasetning var 22. ágúst klukkan 15:30. Tíundi bekkur var útskrifaður mánudaginn 4.júní klukkan 17.00 á Sal skólans og skólaárinu var lokið 7. júní klukkan 14.00 í Íþróttahöllinni.

Viðtöl voru í byrjun október, þá til að taka stöðuna eins og hún var sl. vor og hvernig byrjunin gengur. Tölvupóstur um gengi nemenda fór heim um miðjan desember og þá gátu foreldrar skoðað hæfnikort þeirra. Frammistöðumat var svo unnið í febrúar og viðtöl við umsjónarkennara í kjölfar þess. Að lokum var formlegt mat við skólalok í júní.

Í Borgarhólsskóla eru hæfnikort nýtt yfir veturinn og geta foreldrar þá fylgst með mati kennara jafnt og þétt.



## Verkefnastjóri Námsmats/Mentor

Björgvin Friðbjarnarson er verkefnastjóri í 20% hlutfalli.

## Verkefnastjóri Námsmats

Skólaárið

20% starfshlutfall

Um verkefnastjóra segir í kjarasamning grunnskólakennara;

### VERKEFNASTJÓRI 1

Uppfyllir skilyrði sem grunnskólakennari og er í 20% - 49% verkefnastjórn. Grunnlaunafl. 238.

Næsti yfirmaður: Skólastjóri, staðgengill skólastjóra eða annar aðili sem skólastjóri ákveður.

Starfssvið: Starfar samkvæmt lögum og reglugerð um grunnskóla, öðrum lögum er við eiga, aðalnámskrá grunnskóla og stefnu viðkomandi sveitarfélags.

Meðal verkefna sem falla undir starfsheitið: Tölvuumsjón, árgangastjórn, fagstjórn, stjórnun skólaþróunarverkefna og annað sem skólastjórnendur telja þörf á og felur ekki í sér mannaforráð. Skipulagning og stjórnun viðkomandi verkefnis í samráði við skólastjóra Áætlanagerð, mat og skýrslugerð sem tengist verkefninu. Leiðbeiningar og ráðgjöf til þeirra sem í hlut eiga.

Tekur þátt í samstarfi við aðrar stofnanir og aðila sem tengjast verkefninu í samráði við skólastjórnendur. Situr starfsmannafundi og aðra fundi er yfirmaður segir til um og varða viðkomandi verkefni.

Annað: Starf verkefnastjóra er alltaf tímabundið, þó aldrei skemur en til eins skólaárs í senn. Starf verkefnastjóra getur verið allt frá því að vera starf með öðru starfi (lítið verkefni) upp í að vera fullt starf.

**Markmið til lengri tíma er að allt námsmat sé á Mentor, skýrt og aðgengilegt öllum, kennurum, foreldrum og nemendum.**

### Áherslur og markmið skólaársins:

- fara inn í teymin og leiða umræðu um námsmat og notkun Mentors, finna hver raunveruleg staða er
- aðstoða teymin við að koma sínum markmiðum inn á Mentor svo hægt sé í framhaldinu að nýta þau
- kennarar 10.bekkjar geti útskrifað árganginn með tilliti til matsviðmiðanna og nýtt Mentor til þess
- nýting Mentors
- fundar einu sinni í mánuði með skólastjórnendum

### Framundan:

- Einstaklingsnámskrár
- Allir nýti sjóngreininguna
- Kynna metanleg hæfnivið
- Haust 2017, nýtt umhverfi Mentors tekið inn að fullu – K3



## Teymin

### 1. bekkur

#### Íslenska

##### *Námsgögn:*

- Það er leikur að læra 1 og 2
- Lestrarlandið 1 og 2
- Skrift 1
- Skriftarhefti þar sem börnin sporuðu ofan í bókstafina
- Heimatilbúin verkefnabók með verkefnavinnu úr bókum vikunnar.
- Ýmis kennsluforrit í spjaldtölvum.

##### *Kennslutilhögun:*

Notuðum aðferðir byrjendalæsis þar sem við lásum ýmsar bækur og unnum með þær, lögðum inn bókstafina og unnum með þá á margvíslegan hátt.

##### *Námsmat:*

Lesfimiþróf 2-3 yfir veturinn, Læsi (nóvember, febrúar og maí),

#### Stærðfræði

##### *Námsgögn:*

- Sproti 1 a og b. Nemendabækur unnar í skóla. Æfingahefti handa þeim sem þurftu meira/minna.
- Sproti 2 a – nemendabók.
- Viltu reyna? Aukabók.
- Stærðfræðiverkefni í tengslum við bækur vikunnar.

##### *Kennslutilhögun:*

Nemendur fengu innlögð frá kennurum. Unnu hver á sínum hraða og eftir getu. Hópum stundum getuskipt í vinnu. Útikennsla var nýtt við mælingar og form. Spjaldtölvur voru einnig nýttar í ýmsum verkefnum.

##### *Námsmat:*

Námsmat fór fram jafnt og þétt yfir veturinn og börnin tóku kannanir reglulega. Tove Krogh tekið í okt-nóv.

#### Samfélags- og náttúrufræði

##### *Námsgögn:*

- Komdu og skoðuðu líkamann
- Komdu og skoðuðu umhverfið
- Blómin á þakinu; íslensku húsdýrin
- Undrið – unnum ýmis verkefni um atburði aðventu og jólahátíðarinnar sem og dymbilviku og páska.

**Kennslutilhögun:**

Allar bækurnar voru teknar sem þemu þar sem við tengdum viðfangsefnin við íslensku og unnum hóp- og einstaklingsverkefni.

**Námsmat:**

Börnin bjuggu til bækur sem þau lögðu mat á sjálf.

**Upplýsingatækni****Námsgögn:**

- Spjaldtölvur
- Bækur af bókasafni

**Kennslutilhögun:**

Ýmis vinna með spjaldtölvur og verkefni á bókasafni.

**Námsmat:****Jákvæður agi****Námsgögn:**

- Jákvæður agi, unnið samkvæmt verkáætlun sem verkefnahópur JA sendi okkur.

**Kennslutilhögun:**

- Reglulegir bekkjafundir.

**Námsmat:**

Fylgst með börnunum í tímum og umsögn skilað.

**Viðburðir****Teymi 2.-3.****Íslenska****Námsgögn:**

- Ritrún 1-2-3
- Lestrarbækur með vinnubókum
- Skrift
- Byrjendalæsisbækur

**Kennslutilhögun:**

Hver vann á sínum hraða í námsbókunum. Einstaklings innlögn átti sér stað eftir því hvert viðfangsefnið var hverju sinni í námsbókum.

Byrjendalæsið var kennt í þeim eftir viðfangsefni þar sem unnið var saman í þrískiptum hópum milli kennara.

Íslenskuhóparnir þrír voru getuskiptir.

**Námsmat:**

Ýmsar kannanir teknar, fyrst og fremst í málfræði. – Orðarún - Læsi – Lesmál – Lestrarpróf  
20 orðin



## Stærðfræði

### Námsgögn:

- Sproti
- Húrrahefti
- Spil
- Ipadar

### Kennslutilhögun:

Hver vann á sínum hraða í námsefninu. Einstaklings innlögn átti sér stað eftir því hvert viðfangsefnið var hverju sinni.

Stærðfræðihóparnir voru blandaðir milli árganga þannig að unnið var bæði með annarsbökkjar námsefni og þriðjabökkjar.

Við skiptum yfirleitt tímunum upp í tvær 30 mínútna lotur. Helmingur var í stærðfræði í ipad eða spilum á meðan að hinn helmingurinn vann í bókum og svo var skipt.

### Námsmat:

Kaflapróf voru tekin eftir hvern kafla í Sprotu. Miðannarpróf eftir fyrri sprotabókina og svo vorpróf eftir seinni.

## Samfélagsfræði

### Námsgögn:

- Komdu og skoðuðu fjöllin.
- Komdu og skoðuðu landnámið

### Kennslutilhögun:

Samfélagsfræðin var kennd í þemum í gegnum byrjendalæsi. Nemendur unnu fjölbreytta vinnu, fóru í vettvangsferðir og unnu verklega vinnu.

Hóparnir unnu árgangaskipt og var skipt upp í þrjá hópa á milli kennara, getuskript.

### Námsmat:

Símat.

## Enska

### Námsgögn:

- Right on.

### Kennslutilhögun:

Unnið var árgangaskript á móti tónlist. Hálfur árgangur í einu í 30 mínútur í senn, 2x í viku.

Unnið var saman í bókinni þar sem mikið er unnið með hlustun. Allir fylgdust að.

### Námsmat:

Símat.

## Viðburðir

- Skólaárið hófst með 10 daga sundkennslu.
- Í september var unnið þemaverkefni um fjöllin. Á göngudegi skólans var farið í göngu upp í fjall auk þess sem unnin voru fjölbreytt verkefni um íslensk fjöll.
- Í október tóku allir nemendur skólans þátt í þemaverkefni um umhverfið okkar en þar unnu nemendur ýmis verkefni t.d. tengd ruslaflokkun, endurnýtingu og endurvinnslu.
- Nemendur tóku þátt í verkefninu Jól í skókassa.





- Verkstæðisdagurinn var föstudaginn 8. desember.
- Litlu jólin voru miðvikudaginn 20. desember.
- Nemendur 2. og 3. bekkjar unnu þemaverkefni um jólin.
- Skólasamkoma skólans var um mánaðamótin janúar - febrúar. Þar tóku nemendur 3. bekkjar þátt og sýndu kúrekadans.
- Nemendur 2. og 3. bekkjar unnu þemaverkefni um páskana.
- Í apríl tóku nemendur skólans þátt í þemaverkefni þar sem unnið var með ýmislegt íslenskt, nemendur 2.-3. bekkjar unnu ýmis verkefni um tónlist, leiklist og bækur.
- 2. bekkur tók þátt í Hvalaskólanum í boði Hvalasafnsins í byrjun maí. Nemendur fóru í heimsókn á safnið þar sem Huld Hafliðadóttir tók á móti þeim og þar fengu þeir fræðslu um hvalina. Nemendur fóru einnig í fjöruferð í Eyvíkurfjöru.
- Skólanum lauk með sundkennslu í 10 daga auk mikillar útiveru þar sem veðrið lék við okkur.
- Allir umsjónarhópar sýndu á sal einu sinni yfir skólaárið auk þess sem farið var á söngsali.
- Dótadagur tvisvar yfir skólaárið, í nóvember og maí.

#### Teymi 4.-5.

##### Íslenska

##### Námsgögn:

- 4. bekkur, Ritrún 3 og Lesrún 1.
- 5. bekkur Vandamálið 1 og 2.
- 4 og 5 bekkur, Málrækt 1 og 2, Skinna 1 og 2. Skriftabækur og lestrarbækur
- Lesskilningsverkefni.

##### Kennslutilhögun:

Kenndum árgangaskipt og nemendur unnu hver á sínum hraða.

Lesrún var unnin í samvinnu hópsins. Texti lesinn saman og verkefni unnin saman.

Vandamálið var unni í samvinnu hópsins. Texti lesinn saman og verkefni unnin saman.

Verkefni unnin samkvæmt aðferðum Byrjendalæsis. Verkefni í ípad og tölvuæfingar, öpp og mms. Fingrafimi.

##### Námsmat:

Kannanir lagðar fyrir.

Orðarún 20, orðin og málfræði lagt fyrir tvisvar yfir veturinn.

Lesfimi í september, janúar og maí.

#### Stærðfræði

##### Námsgögn:

- 4. bekkur: Sproti 4a og 4b.
- 5. bekkur Stika 1a og 1b.
- Stefnum að margföldun, Stefnum að deilingu, Viltu reyna, í undirdjúpunum.

##### Kennslutilhögun:

Frjálsar vinnustundur.

Kennsla upp við töflu. Innlagnir.

Útiverkefni og þrautir.

Verkefni í Ípad. Ýmis verkefni af mms.



### Námsmat:

Kaflapróf, miðsvetrar og vorpróf.

### Samfélagsfræði

#### Námsgögn:

- Óðinn og bærður hans, heimur verður til hjá 5. bekk.
- Ísland veröld til að njóta 4. og 5. bekkur.
- Í sveitinni með Æsu og Gauta 4. bekkur.
- Hvalaskóli og Moby Dick 5. bekkur.

#### Kennslutilhögun:

Árgangskipt kennsla. Aðeins blandaðar vinnustundir.

Hlustun, vinna bæði í einstaklings- og hópum.

Íslandsverkefni blandað þvert á árganga.

Lífsleikni unnin samkvæmt jákvæðum aga, bekkjarfundir og kennsluáætlun frá Heiðu.

Hóparnir unnu árgangskipt og var skipt upp í þrjá hópa á milli kennara, getuskípt.

#### Námsmat:

Símat.

### Enska

#### Námsgögn:

- Speak out
- Work out
- Osmo

#### Kennslutilhögun:

Verkefnavinna, hlustunar verkefni.

#### Námsmat:

Kannanir.

### Viðburðir

- Útivistardagur 12. september.  
Göngutúr, upp á Katlavöll, þar sem við stoppuðum og borðuðum nesti og gengum suðurfjöruna heim.
- Heimsókn í Safnahúsið í september þar sem farið var á sýninguna Óskir íslenskra barna.
- Jól í skókassa-verkefnið var í umsjón kennara og foreldra í október.
- Í október fór 5. bekkur á sýninguna Oddur og Siggi sem Þjóðleikhúsið stóð fyrir. Sýningin fjallaði meðal annars um einelti og vináttu.
- Dagur jákvæðs aga 8. nóvember. Nemendur unnu vinaverkefni og útbjuggu vina-tré þar sem þau lýstu því hvernig góður vinur er.
- Verkstæðisdagur 8. desember.
- 11 janúar fórum við í heimsókn á Safnahúsið og skoðuðum sýninguna: Það sem börnin vilja sjá.
- 5. bekkur var með marimba á skólaskemmtuninni í febrúar.
- 4. bekkur fór á leiksýninguna: *Heyrðu villu Hrafninn mig* sem Þjóðleikhúsið stóð fyrir.
- Um miðjan apríl voru þemadagar þar sem áhersla var á íslenska menningu og listir.
- Í lok apríl voru litlu ólympíuleikarnir.
- 5. bekkur tók þátt í söfnun fyrir ABC barnahjálpi í apríl.



- Hvalaskólinn hjá 5. bekk í maí. Sagan Moby Dick lesin, farið í heimsókn í Hvalasafnið, í hvalaskoðun og að lokum unnin ýmis verkefni sem sýnd verða á listsýningu í Hvalasafninu. Umsjón með Hvalaskólanum hafði Huld Hafliðadóttir.
- Sveitaverkefni í 4. bekk. Sveitiferð 17. maí, farið var í Grenjaðarstað, Hraunkot og Saltvík. Í tengslum við ferðina unnu nemendur ýmis verkefni um húsdýr og sveitastörf.
- Í lok skólaárs förum við í ratleik í skruðgarðinum og förum í ísferð í ísbúðina.
- Allir umsjónarhópar voru með sal einu sinni yfir veturinn. Tækja- og dótadagur var tvisvar sinnum á árinu.
- Bekkjarsáttmáli unninn að hausti og hengdur upp á vegg á Mána.

## Teymi 6.-7.

### Íslenska

- Vanda málið (málfræði og bókmenntir)
- Málrækt
- Orðspor 2
- Ýmis ritunarverkefni
- Upplestur og heimalestur

### Stærðfræði

- Stika (grunnbók og æfingahefti)
- Stjörnubækur
- Ýmis viðbótarverkefni

### Enska (6.bekkur)

- Action (lesbók og vinnubók)
- Ýmis vinnuhefti
- Léttlestrarbækur

### Samfélagsfræði/Saga

- Evrópa (lesbók og vinnubók)
- Húsavík
- Goðafræði – Lífið í Ásgarði, Hefnd Loka (kláraðist ekki)
- Jákvæður agi, verkefni af ýmstu tagi
- Bekkjjarfundir
- Húsið mitt
- Hvað kosta jólin?

### Náttúrufræði

- Mannslíkaminn (lesbók og valdin verkefni)
- Auðvitað, Jörð í alheimi (valdir kaflar)

### *Kennslutilhögun:*

Kennslunni var þannig háttað að nemendum var árgangaskipt í íslensku, stærðfræði, ensku og upplýsingatækni. Áfram voru þó nemendur í blönduðum hópum í samfélags- og náttúrugreinum.

### *Námsmat:*

Skriflegt námsmat, Samvinnupróf, Munnlegt próf, Heimapróf, Gagnapróf



## Upplýsingatækni

### Námsgögn:

- Námsfni í Word og PowerPoint af vef Menntamálastofnunar.
- Verkefni af <https://hourofcode.com>.
- Ýmis verkefni fyrir Word og PowerPoint útbúið af kennara.
- Verkefni í Excel í samvinnu við aðra kennara 6.- og 7. bekkjar.
- Fingrafimiæfingar frá Menntamálastofnun og af <https://sense-lang.org>.
- Unnið með microbit smátölvur.
- Verkefni í upplýsingaleit á skólabókasafni, útbúið af kennara.

### Kennslutilhögun:

Kennari var einn. Nemendur voru í tveimur hópum, kynjaskipt, í hvorum árgangi. Nemendur 6. bekkjar mættu í klukkustund í senn, aðra hverja viku. Nemendur 7. bekkjar fengu eina klukkustund á viku. Unnin voru verkefni í tölvustofu, fyrir utan einn tíma á skólabókasafni.

### Námsmat:

Verkefni og vinna í tímum. Merkt við hæfniviðmið í Mentor. Lokamat að vori gefið á fimm þrepa kvarða í Mentor (framúrskarandi, hæfni náð, á góðri leið, þarfnast þjálfunar, hæfni ekki náð).

## Enska

### Námsgögn:

- Portfolio bækurnar Out in Space og Amazing Animals ásamt ljósrituðum heftum.
- Ýmiss ljósrituð kennslugögn frá kennara.
- Mrs. Doubtfire
- World Wide English – á vef mms
- Áhorf og hlustun – ýmsir þættir af netinu svo sem youtube.com, 60 minutes og Netflix

### Kennslutilhögun:

Lestur texta og unnið með lesskilningsverkefni.

Áhersla lögð á tölur, mánuði og vikudaga.

Unnið að auknum orðaforða með ýmsum verkefnum.

Við horfðum einnig á kvikmyndir og unnum verkefni úr þeim. Mrs. Doubtfire og Clueless/Cool Runnings.

### Námsmat:

Orðaforða og hlustunarkannanir, bókmenntaverkefni, kvikmyndaverkefni og önnur stutt verkefni frá kennara.

## Danska

### Námsgögn:

START lesbók og vinnubók. Við horfðum á stutta danska þætti, Klassen með dönskum texta. Einnig hlustuðum við á danska tónlist og æfðum tölurnar með því að spila bingó.

### Kennslutilhögun:

Hópnum var skipt í tvennt, stelpur/strákar. Sviðslistir voru kenndar á móti dönskunni, strákar á þriðjudögum og stelpur á fimmtudögum.

Danskan í 7. bekk fylgir að mestu leyti námsbókunum og hvernig þær eru upp byggðar, þó að ýmis önnur verkefni séu lögð fyrir nemendur þá eru bækurnar rauði þráðurinn í kennslu 7. bekkjar.

#### **Námsmat:**

Orðaforðakönnun. Nemendur skiluðu vinnubókinni tvisvar yfir skólaárið og kennari fór yfir hana. Ritunarverkefni. Lokapróf. Hæfnikort í Mentor.

#### **Viðburðir**

- Göngudagur var í skólanum 12. september. Gengið var að Kaldbak og þar borðuðu nemendur nesti. Síðan var farið að Kaldbakstjörnum og hesthúsunum í Saltvík. Þaðan var farið í Saltvíkurland og gengið hjá Gvendarsteini og til baka í skólann.
- Samræmd könnunarpróf voru í 7. bekk dagana 21. og 22. september.
- Stóra upplestrarkeppnin var sett 16. nóvember á sal skólans. Með því hófst undirbúningur fyrir keppnina. Keppnin innan skólans fór fram 28. febrúar og tóku 12 nemendur þátt. Lokakeppnin var haldin í Safnahúsinu 9. mars og tóku 4 nemendur þátt í henni.
- Þemadagar voru í skólum 4.-6. október þar sem unnið var með umhverfið. Einnig voru þemadagar 16.-18. apríl þar sem þemað var íslenskt.
- Verkstæðisdagur, jólaföndurdagur, var 8. desember og litlu jólin 20. desember.
- Öskudagur var 14. febrúar þar sem börn í 6. bekk og foreldar þeirra höfðu umsjón með öskudagsballi. Þetta er fjáröflun 6. bekkjar fyrir skólabúðir síðar á skólaárinu.
- Skólasamkoman var haldin 31. janúar til 2. febrúar. Nemendur 7. bekkjar sýndu leikritið Konungur ljónanna. Þetta er fjáröflun 7. bekkjar fyrir skólabúðir síðar á skólaárinu. Leikskólasýning var 2. febrúar
- Nemendur 6. bekkjar fóru í skólabúðir 16. og 17. aí. Farið var til Raufarhafnar og á Kópasker. Fjallað var um jarðfræði og sögu svæðisins og söfn skoðuð.
- Litlu ólympíuleikarnir voru haldnir 25. apríl.
- Nemendur 7. bekkjar fóru í skólabúðir 28.-30. maí. Farið var í Mývatnssveit og nágrenni þar sem jarðsagan var til umfjöllunar.
- Nemendur 7. bekkjar stóðu fyrir nokkrum diskótekum yfir veturinn þar sem nemendur 5.-7. bekkjar komu og skemmtu sér saman. Þetta var liður í fjáröflun bekkjarins.

Í vetur var reglulega farið í sal skólans og ýmist sungið saman eða horft á skemmtiatriði bekkja. Hver umsjónarsstofa kom fram einu sinni.



## 8.bekkur

### Stærðfræði

#### *Námsgögn:*

- Átta-tíu 1,
- Átta-tíu 2
- Almenn stærðfræði
- Ljósrituð verkefni frá kennara

#### *Kennslutilhögun:*

Kennslustundir voru þrjár í viku en auk þess höfðu nemendur möguleika á að vinna í stærðfræði í vinnustundatímum sem voru fjórum sinnum í viku, hálf tími í senn.

Tvímönnun var í öllum stærðfræðitímum og voru nokkrir nemendum sem áttu erfitt með einbeitingu og úthald í sér kennslustofu þar sem þeir fengu innlögð í minni hóp og gott aðhald við námið.

Markmiðum ársins var skipt niður í kafla og fengu nemendur áætlun yfir hvernig vinnunni skyldi háttað í kringum hvern kafla. Á áætlununum kemur fram að hvaða markmiðum er verið að vinna, hvað eigi að vinna vikulega og hvernig námsmatinu er háttað.

Í upphafi hvers kafla var innlögð á töflu og nemendur tóku glósur. Nemendur unnu svo ýmist einstaklingslega eða saman við lausn verkefna.

Reglulega voru gagnvirk verkefni, spil og þrautir.

#### *Námsmat:*

Námsmat var í lok hvers kafla eða u.þ.b. mánaðarlega yfir allt skólaárið. Námsmat var nokkuð fjölbreytt; einstaklingskannanir teknar í skóla, heimaverkefni, samvinnuverkefni og fleira.

### Samfélagsfræði

#### *Námsgögn:*

- Um víða veröld – Jörðin
- **Viðbótarefni**
  - Sögueyjan, 3. hefti.
  - Lýðræði & tækni
  - Styrjaldir & kreppa
  - Efni frá kennara

#### *Kennslutilhögun:*

- Þátttaka nemenda og gagnvirkni.



- Kennsluaðferðir sem geta stuðlað að aukinni hæfni í samfélagsgreinum; umræðu- og spurnaraðferðir sem þjálfa samræðu og gagnrýna hugsun.
- Efling gagnrýnnar hugsunar á sér stað í samræðu. Vettvangur þar sem nemendum gefst tækifæri til að fjalla um, hugleiða og ræða sín á milli, við kennarann, um ákveðna þætti námsefnisins á markvissan, krefjandi og skapandi hátt.
- Hópvinna getur alið af sér samkennd, samræður, tjáningu og dýpri skilning, ásamt því að auka skilning á viðhorfum og skoðunum annarra.
- Hópvinna styrkir sjálfsmýnd og eykur sjálfstraust og samábyrgð nemenda.
- Að nemendur fái ávallt tækifæri til að ræða um efnið sem unnið er með og að þeir vinni sem mest saman í litlum hópum eða þörum að lausn verkefna.
- Heimildavinna, vettvangsferðir og viðtöl.
- Nám í samfélagsgreinum þarf að tengja við fyrri reynslu nemenda, gefa þeim tækifæri til að hafa áhrif á hvað þeir læra og hvernig.

#### **Notast við;**

- Myndir
- Myndbönd, stutt og lengri
- Kvikmyndir og þættir
- Kort og tölur
- Glósur og hugtakakort
- Facebook og fyrirlestrar
- Heimaverkefni og tilraunir

#### ***Námsmat:***

Námsmatið er hluti af náms- og kennsluferlinu og skipulagt sem mest í samræmi við námskrá, hæfniviðmið og viðfangsefni nemenda. Sí- og jafningjamat. Að nemendur séu sjálfir virkir þátttakendur í námsmati. Mat kennara á nemendum sem og samnemenda á vinnu annarra. Mikilvægt að virkja foreldra sem lið í námsmat og námi barna sinna.

#### **Náttúrufræði**

##### ***Námsgögn:***

- Lífheimurinn
- Náms efni útbúið af kennara
- Efni á netinu; s.s. Youtube, Vísindavefurinn, glærupakkar frá öðrum skólum.



- Kvikmyndin Contagion.
- Áhöld í verklega kennslu.

### ***Kennslutilhögun:***

2 x 60 mín í viku, allur hópurinn í senn.

Viðfangsefni 8. bekkjar voru aðallega stjörnufræði og líffræði. Reglulega var uppbrot í námsefni og fjallað um efni sem kennari taldi líklegt að nemendum þætti áhugavert.

Kennsluaðferðir: Fyrirlestrar, verkleg kennsla, heimildavinna, umræðu – og spurnaraðferðir og samvinnunám.

### ***Námsmat:***

Vefsíðuverkefni um sólkerfið.

Skriflegt verkefni um aukefni í matvælum og geymsluaðferðir.

Frammistaða í verklegri æfingu; krufning.

Skrifleg könnun.

Verkefni um spendýr.

Lokapróf.

Stutt verkefni í kennslustundum og þátttaka í umræðum.

## **Upplýsingatækni**

### ***Námsgögn:***

- Náms efni í Excel frá Menntamálastofnun.
- Ýmis verkefni fyrir Word og PowerPoint útbúin af kennara.
- Pivot.
- Netleitarverkefni og verkefni í upplýsingaleit á skólabókasafni, útbúin af kennara.
- Verkefni af <https://hourofcode.com>.
- Vélritunaræfingar af <https://sense-lang.org>.

### ***Kennslutilhögun:***

Kennari var einn. Nemendur voru í tveimur hópum, kynjaskipt. Nemendur mættu vikulega í klukkustund í senn. Unnin voru verkefni í tölvustofu, fyrir utan einn tíma á skólabókasafni.

### ***Námsmat:***

Verkefni og vinna í tímum. Merkt við hæfniviðmið í Mentor. Lokamat að vori gefið í bókstöfum.





## Enska

### *Námsgögn:*

- Spotlight 8 lesbók og vinnubók, þetta er aðalnámsbókin sem er rauður þráður yfir veturinn. Í henni eru lestextar og fjölbreytt verkefni sem reyna á ritun, lesskilning, hlustun og þá er einnig sérkafla um málfræði
- Mrs. Doubtfire – skilaverkefni – ritun
- Notting Hill – lesskilningverkefni
- Write Right One – notuð til að þjálfa málfræði
- World Wide English – á vef mms
- Áhorf og hlustun – ýmsir þættir af netinu svo sem youtube.com, 60 minutes og Netflix

### *Kennslutilhögun:*

Nemendur og kennari fóru yfir málfræðiglósur í tímum og stuttar kannanir voru gerðar upp úr því efni. Við horfðum einnig á kvikmyndir og unnum verkefni úr þeim. Mrs. Doubtfire, Notting Hill og Billy Elliot. Þá gerðu nemendur nokkuð stórt verkefni „Must See Movies“ þar sem þeir völdu kvikmynd eða þátt sem þeim finnst nauðsynlegt að aðrir sjái um ævina og útbjuggu veggspjald með upplýsingum um myndina.

### *Námsmat:*

Orðaforða-, málfræði- og hlustunarkannanir, bókmenntaverkefni, kvikmyndaverkefni og önnur stutt verkefni frá kennara.

## Danska

### *Námsgögn:*

- TÆNK og TAK lesbók og valdar síður úr vinnubók.
- Dagbók, sem nemendur skrifa í stuttar hugleiðingar og krossglímur tengdar því efni sem unnið er með hverju sinni.
- Kvikmyndir og þættir: Klassen, Mille og Tempelriddernes skat.
- Einnig hlustuðum við á danska tónlist og æfðum tölurnar með því að spila bingó.

### *Kennslutilhögun:*

Danskan var kennd eftir þemum, fyrst var það orðaforði sem tengist líkamanum, bekkur og bekkjarandi, fjölskyldan og svo heimilið. Í lok hvers þema er einhvers konar lokaverkefni sem nemendur skila til kennara. Það getur verið myndband, ritun í dagbók, kynning fyrir framan bekkinn eða á þann hátt sem kennara og nemendum er að skapi. Nemendur skila ljósriti (valdar síður úr vinnubók) í lok hvers þema og kennari fer yfir og merkir í hæfniviðmið í Mentor.

Raðtölurnar og dagarnir voru æfð með því að í upphafi hvers tíma var farið yfir hvaða dagur var, bæði vikudagur og dagur í mánuðinum.

Reynt var að hafa hverja kennslustund þannig að nemendur fengu tvö – þrjú viðfangsefni að glíma við, t.d. hvaða dagur er í dag, hlustun og lestur og vinnubókarvinna samhliða lestrinum.

Í desember voru kennslubækur lagðar til hliðar og aðeins unnin jólaverkefni. Ýmis verkefni unnin sem tengjast jólum og jólahaldi, bæði á Íslandi og í Danmörku.

Tveir dönskutímar á viku.

### ***Námsmat:***

Nemendur skiluðu ljósriti í hverju þema sem unnið var og kennari fór yfir það. Ritunarverkefni í dagbók. Lokaverkefni í hverju þema. Hlustunarpróf. Lokapróf. Hæfnikort í Mentor.

## **9. bekkur**

### **Stærðfræði**

#### ***Námsgögn:***

- Átta-tíu 3
- Átta-tíu 4
- Almenn stærðfræði
- Ljósrituð verkefni frá kennara

#### ***Kennslutilhögun:***

Kennslustundir voru fjórar í viku en auk þess höfðu nemendur möguleika á að vinna í stærðfræði í vinnustundatímum sem voru fjórum sinnum í viku, hálf tími í senn.

9. bekk var skipt í tvennt og því var helmingi nemenda kennt í einu. Í haust voru nemendur í blönduðum hópum en eftir áramótin var hópnum kynjaskipt.

Markmiðum ársins var skipt niður í kafla og fengu nemendur áætlun yfir hvernig vinnunni skyldi háttað í kringum hvern kafla. Á áætlununum kemur fram að hvaða markmiðum er verið að vinna, hvað eigi að vinna vikulega og hvernig námsmatinu er háttað.

Í upphafi hvers kafla var innlögn á töflu og nemendur tóku glósur. Nemendur unnu svo ýmist einstaklingslega eða saman við lausn verkefna.

Reglulega voru gagnvirk verkefni, spil og þrautir.

#### ***Námsmat:***

Námsmat var í lok hvers kafla eða u.þ.b. mánaðarlega yfir allt skólaárið. Námsmat var nokkuð fjölbreytt; einstaklingskannanir teknar í skóla, heimaverkefni, hópverkefni, munnleg próf, samvinnuverkefni og fleira.



## Samfélagsfræði

### Námsgögn:

- Um víða veröld – heimsálfur
- **Viðbótarefni**
  - Sögueyjan, 3. hefti.
  - Lýðræði & tækni
  - Styrjaldir & kreppa
  - Efni frá kennara

### Kennslutilhögun:

- Þátttaka nemenda og gagnvirkni.
- Kennsluaðferðir sem geta stuðlað að aukinni hæfni í samfélagsgreinum; umræðu- og spurnaraðferðir sem þjálfa samræðu og gagnrýna hugsun.
- Efling gagnrýnnar hugsunar á sér stað í samræðu. Vettvangur þar sem nemendum gefst tækifæri til að fjalla um, hugleiða og ræða sín á milli, við kennarann, um ákveðna þætti námsefnisins á markvissan, krefjandi og skapandi hátt.
- Hópvinnu getur alið af sér samkennd, samræður, tjáningu og dýpri skilning, ásamt því að auka skilning á viðhorfum og skoðunum annarra.
- Hópvinnu styrkir sjálfsmýnd og eykur sjálfstraust og samábyrgð nemenda.
- Að nemendur fái ávallt tækifæri til að ræða um efnið sem unnið er með og að þeir vinni sem mest saman í litlum hópum eða pörum að lausn verkefna.
- Heimildavinna, vettvangsferðir og viðtöl.
- Nám í samfélagsgreinum þarf að tengja við fyrri reynslu nemenda, gefa þeim tækifæri til að hafa áhrif á hvað þeir læra og hvernig.

### Notast við;

- Myndir
- Myndbönd, stutt og lengri
- Kvikmyndir og þættir
- Kort og tölur
- Glósur og hugtakakort
- Facebook og fyrirlestrar
- Heimaverkefni og tilraunir

### Námsmat:

Námsmatið er hluti af náms- og kennsluferlinu og skipulagt sem mest í samræmi við námskrá, hæfniviðmið og viðfangsefni nemenda. Sí- og jafningjamat. Að nemendur séu sjálfir virkir þátttakendur í námsmati. Mat kennara á nemendum sem og samnemenda á vinnu annarra. Mikilvægt að virkja foreldra sem lið í námsmat og námi barna sinna.

## **Náttúrufræði**

### ***Námsgögn:***

- Mannslíkaminn.
- Maður og náttúra.
- Efnisheimurinn.
- Námssefni útbúið af kennara
- Efni á netinu; s.s. Youtube, Vísindavefurinn.
- Áhöld í verklega kennslu.

### ***Kennslutilhögun:***

1 x 60 mín í viku, allur hópurinn í senn.

1 x 60 mín í viku, kynjaskipt.

Viðfangsefni 9. bekkjar voru aðallega mannslíkaminn (kynfræðsla), erfðafræði, eðlisfræði og erfðafræði. Reglulega var uppbrot í námsefni og fjallað um efni sem kennari taldi líklegt að nemendum þætti áhugavert.

Kennsluáðferðir: Fyrirlestrar, heimildavinna, verkleg kennsla (rafgreining vatns, aðskiljun efnablöndu o.fl.), umræðu – og spurnaraðferðir og samvinnunám.

### ***Námsmat:***

Verkefni um fósturþroska.

Verkefni um ábyrga kynhegðun.

Verkefni um DNA, gen og litninga.

Eðlisfræðikönnun.

Frammistaða í verklegum kennslustundum og umræðum.

Lokapróf.

## **Upplýsingatækni**

### ***Námsgögn:***

- Námssefni í Excel, Word og PowerPoint af vef Menntamálastofnunar; viðbótarverkefni útbúin af kennara.
- Verkefni í upplýsingaleit og upplýsingamati frá kennara.
- Padlet og Sway, verkefni útbúin af kennara.

- Vélritunaræfingar af <https://sense-lang.org>.
- Pivot verkefni frá Menntamálastofnun
- Verkefni af <https://hourofcode.com>.

### ***Kennslutilhögun:***

Kennari var einn. Nemendur voru í tveimur hópum, kynjaskipt. Nemendur mættu einu sinni í viku, klukkustund í senn. Unnin voru verkefni í tölvustofu, fyrir utan einn tíma á skólabókasafni. Verkefni voru ýmist einstaklings- eða hópverkefni.

### ***Námsmat:***

Verkefni og vinna í tímum. Merkt við hæfniviðmið í Mentor. Lokamat að vori í bókstöfum.

## **Enska**

### ***Námsgögn:***

- Spotlight 9 lesbók og vinnubók, þetta er aðalnámsbókin sem er rauður þráður yfir veturinn. Í henni eru lestextar og fjölbreytt verkefni sem reyna á ritun, lesskilning, hlustun og þá er einnig sér kafla um málfræði
- Forrest Gump – lesskilningsverkefni – skilaverkefni
- Amistad – lesskilningsverkefni – skilaverkefni
- Write Right One – valin verkefni notuð til að þjálfa málfræði
- Gömul samræmd próf
- Enskar kennslusíður svo sem <https://www.ixl.com/>  
<https://www.englishpage.com/grammar/index.html> [nearpod.com](http://nearpod.com)
- Áhorf og hlustun – ýmsir þættir af netinu svo sem [mms.is](http://mms.is), [youtube.com](http://youtube.com), 60 minutes, TED Ed og Netflix

### ***Kennslutilhögun:***

Nemendur og kennari fóru yfir málfræðiglósur í tímum og stuttar kannanir voru lagðar fyrir.

Við horfðum einnig á kvikmyndir og þætti og unnum verkefni úr þeim. Forrest Gump, og Dangerous Minds. Textar lesnir saman eða sér, lesskilningsverkefni unnin.

Comics þar sem við skoðuðum hvernig hugmynd að teiknimyndasýrpum kviknar og hvernig henni er komið á blað. Nemendur horfðu á YouTube myndbönd með hugmyndum af þessu og gerðu svo sína eigin Comics –sketsa.

### ***Námsmat:***

Orðaforða-, málfræði- og hlustunarkannanir, bókmenntaverkefni, kvikmyndaverkefni og önnur stutt verkefni frá kennara.

## Danska

### *Námsgögn:*

- SMART, SMIL og TÆNK lesbók og valdar síður úr vinnubókunum.
- Dagbók, sem nemendur skrifa í stuttar hugleiðingar og krossglímur tengdar því efni sem unnið er með hverju sinni.
- Smásagan Dumme sms'er til Sofie lesin og unnið verkefnahefti úr henni.
- Málfræðiglósur og málfræðiverkefni frá kennara.
- Kvikmyndir og þættir: Store drømme, Tempelriddernes skat II og Midsommer.
- Einnig hlustuðum við mikið á danska tónlist og æfðum tölurnar með því að spila bingó.

### *Kennslutilhögun:*

Bekknur var skipt í tvennt, kynjaskipt og var annar hópurinn í dönsku og hinn í ensku.

Strákarnir sáu um að þýða matseðil mötuneytisins yfir á dönsku í lok hvers mánaðar, matseðillinn hangir svo á dönsku uppi á vegg í stofunni. Stelpurnar sáu um skreytingar í stofunni á móti þýðingarvinnu drengjanna.

Danskan var kennd eftir þemum, fyrst var það orðaforði sem tengist skólanum, bekkur og bekkjarandi og Danmörk. Í lok hvers þema er einhvers konar lokaverkefni sem nemendur skila til kennara. Það getur verið myndband, ritun í dagbók, kynning fyrir framan bekkinn eða á þann hátt sem kennara og nemendum er að skapi. Nemendur skila ljósriti (valdar síður úr vinnubók) í lok hvers þema og kennari fer yfir og merkir í hæfniviðmið í Mentor.

Raðtölurnar og dagarnir voru æfð með því að í upphafi hvers tíma var farið yfir hvaða dagur var, bæði vikudagur og dagur í mánuðinum.

Reynt var að hafa hverja kennslustund þannig að nemendur fengu tvö – þrjú viðfangsefni að glíma við, t.d. hvaða dagur er í dag, hlustun og lestur og vinnubókarvinna samhliða lestrinum.

Í desember voru kennslubækur lagðar til hliðar og aðeins unnin jólaverkefni. Ýmis verkefni unnin sem tengjast jólum og jólahaldi, bæði á Íslandi og í Danmörku.

Tveir dönskutímar á viku.

### *Námsmat:*

Nemendur skiluðu ljósriti í hverju þema sem unnið var og kennari fór yfir það. Ritunarverkefni í dagbók. Lokaverkefni í hverju þema. Hlustunarpróf. Lokapróf. Hæfnikort í Mentor.

## 10. bekkur

### Stærðfræði

#### *Námsgögn:*

- Átta-tíu 5
- Átta-tíu 6
- Almenn stærðfræði
- Ljósrituð verkefni frá kennara

#### *Kennslutilhögun:*

Kennslustundir voru fjórar á viku en auk þess höfðu nemendur möguleika á að vinna í stærðfræði í vinnustundatímum sem voru fjórum sinnum í viku, hálf tími í senn.

Tvímönnun var í öllum stærðfræðitímum. Oftast var unnið með allan hópinn saman í einu en einstaka sinnum skiptum við honum niður. Við nýttum þó Stjórnuna mikið svo hópurinn dreifðist oft vel í vinnu.

Markmiðum ársins var skipt niður í kafla og fengu nemendur áætlun yfir hvernig vinnunni skyldi háttað í kringum hvern kafla. Á áætlununum kemur fram að hvaða markmiðum er verið að vinna, hvað eigi að vinna vikulega og hvernig námsmatinu er háttað.

Í upphafi hvers kafla var innlögn á töflu og nemendur tóku glósur. Nemendur unnu svo ýmist einstaklingslega eða saman við lausn verkefna.

Nokkuð reglulega voru gagnvirk verkefni og spil notuð í kennslunni.

#### *Námsmat:*

Námsmat var í lok hvers kafla eða u.þ.b. mánaðarlega yfir allt skólaárið. Námsmat var nokkuð fjölbreytt; einstaklingskannanir teknar í skóla, heimaverkefni, samvinnuverkefni og fleira.

### Samfélagsfræði

#### *Námsgögn:*

- Á ferð um samfélagið
- *Viðbótarefni*
  - Sögueyjan, 3. hefti.
  - Lýðræði & tækni
  - Styrjaldir & kreppa
  - Efni frá kennara

#### *Kennslutilhögun:*



- Þátttaka nemenda og gagnvirkni.
- Kennsluaðferðir sem geta stuðlað að aukinni hæfni í samfélagsgreinum; umræðu- og spurnaraðferðir sem þjálfa samræðu og gagnrýna hugsun.
- Efling gagnrýnnar hugsunar á sér stað í samræðu. Vettvangur þar sem nemendum gefst tækifæri til að fjalla um, hugleiða og ræða sín á milli, við kennarann, um ákveðna þætti námsefnisins á markvissan, krefjandi og skapandi hátt.
- Hópvinnu getur alið af sér samkennd, samræður, tjáningu og dýpri skilning, ásamt því að auka skilning á viðhorfum og skoðunum annarra.
- Hópvinnu styrkir sjálfsmýnd og eykur sjálfstraust og samábyrgð nemenda.
- Að nemendur fái ávallt tækifæri til að ræða um efnið sem unnið er með og að þeir vinni sem mest saman í litlum hópum eða þörum að lausn verkefna.
- Heimildavinna, vettvangsferðir og viðtöl.
- Nám í samfélagsgreinum þarf að tengja við fyrri reynslu nemenda, gefa þeim tækifæri til að hafa áhrif á hvað þeir læra og hvernig.

#### **Notast við;**

- Myndir
- Myndbönd, stutt og lengri
- Kvikmyndir og þættir
- Kort og tölur
- Glósur og hugtakakort
- Facebook og fyrirlestrar
- Heimaverkefni og tilraunir

#### **Náttúrufræði**

##### ***Námsgögn:***

- Mannlíkaminn.
- Maður og náttúra.
- Námsefni útbúið af kennara
- Efni á netinu; s.s. Youtube, Vísindavefurinn.
- Áhöld í verklega kennslu.

##### ***Kennslutilhögun:***

1 x 60 mín í viku, allur hópurinn í senn.

1 x 60 mín í viku, hópaskipt.





Viðfangsefni 10. bekkjar voru aðallega mannslíkaminn (kynfræðsla), eðlisfræði, vistfræði og umhverfisfræði. Reglulega var uppbrot í námsefni og fjallað um efni sem kennari taldi líklegt að nemendum þætti áhugavert.

Kennsluaðferðir: Fyrirlestrar, heimildavinna, verkleg kennsla, umræðu – og spurnaraðferðir og samvinnunám.

***Námsmat:***

Verkefni um fósturþroska.

Verkefni um ábyrga kynhegðun.

Eðlisfræðikönnun.

Vistfræðiverkefni.

Verkefnahefti (verkleg eðlisfræði, umhverfisfræði).

Lokapróf.

**Upplýsingatækni**

***Námsgögn:***

- Verkefni í upplýsingaleit, greiningu og meðferð.
- Verkefni í tengslum við internetið og gagnasöfn, leitir.is, landsaðgang að gagnasöfnum, samskrá íslenskra bókasafna og aðrar upplýsingaveitur.
- Heimildaleit og heimildaskráning, verkefni útbúin af kennara.
- Náms efni í Excel, Word og PowerPoint af vef Menntamálastofnunar; viðbótarverkefni útbúin af kennara.
- Padlet, verkefni útbúin af kennara.
- Vélritunaræfingar af <https://sense-lang.org>.

***Kennslutilhögun:***

Kennari var einn. Nemendur voru í tveimur hópum, kynjaskipt fram að áramótum en blandað eftir áramót. Nemendur mættu einu sinni í viku, klukkustund í senn. Unnin voru verkefni í tölvustofu, fyrir utan einn tíma á skólabókasafni. Verkefni voru ýmist einstaklings- eða hópverkefni.

***Námsmat:***

Verkefni og vinna í tímum. Merkt við hæfniviðmið í Mentor. Lokamat að vori í bókstöfum.

## Enska

### *Námsgögn:*

- Spotlight 10 lesbók og vinnubók, er þetta aðalnámsbókin sem er rauður þráður yfir veturinn. Í henni eru lestextar og fjölbreytt verkefni sem reyna á ritun, lesskilning, hlustun og þá er einnig sér kafla um málfræði
- Gladiator – hugtakakort – skilaverkefni
- Murder on the Orient Express
- Enskar kennslusíður svo sem <https://www.ixl.com/>  
<https://www.englishpage.com/grammar/index.html> [nearpod.com](http://nearpod.com)
- Áhorf og hlustun – ýmsir þættir af netinu svo sem [mms.is](http://mms.is), [youtube.com](http://youtube.com), 60 minutes, TED Ed og Netflix

### *Kennslutilhögun:*

Nemendur og kennari fóru yfir málfræðiglósur í tímum og stuttar kannanir voru teknar.

Við horfðum einnig á kvikmyndir og unnum verkefni úr þeim, The Sixth Sense, Gladiator og Shawshank Redemption.

Nokkur stærri verkefni:

\*Fylki Bandaríkjanna, þar sem nemendum var skipt í hópa, þeir völdu sér fylki og kynntu sér það.

Skiluðu með kynningu og ritun.

\*Interview skilaverkefni, nemendur hlusta á viðtöl við frægt fólk og skila þýðingu.

\*News, nemendur gera stuttan fréttabátt. Heppnaðist mjög vel.

### *Námsmat:*

Orðaforða-, málfræði- og hlustunarkannanir, bókmenntaverkefni, kvikmyndaverkefni og önnur stutt eða löng verkefni frá kennara.

## Danska

### *Námsgögn:*

- Smásagan De forsvundne børn.
- EKKO lesbók og valdar síður úr vinnubók.
- Dagbók, sem nemendur skrifa í stuttar hugleiðingar og krossglímur tengdar því efni sem unnið er með hverju sinni.
- Málfræðiglósur og málfræðiverkefni frá kennara.
- Kvikmyndir og þættir: Tempelriddernes skat III, Midsommer, Dicte, Blinkende lygter.
- Einnig hlustuðum við á danska tónlist og æfðum tölurnar með því að spila bingó.

### *Kennslutilhögun:*

Bekknun var kennt í heilu lagi og gekk það vel.

Lögð var áhersla á að nemendur ynnu saman að þeim viðfangsefnum sem lögð voru fyrir þá. Ýmist var það að kennari skipti í vinnuhópa eða nemendur gerðu það sjálfir.

Smásagan De forsvundne börn var lesin í tímum og nemendum var svo skipt í hópa og vann hver hópur handrit að stuttmynd úr einum kafla bókarinnar. Frumsýning á stuttmyndunum var í október. Í desember voru kennslubækur lagðar til hliðar og aðeins unnin jólaverkefni. Ýmis verkefni unnin sem tengjast jólum og jólahaldi, bæði á Íslandi og í Danmörku.

Áhorf tók töluverðan tíma þennan veturinn, í þeim vikum sem horft var á Dicte var ekkert annað gert þar sem þættirnir taka næstum heilan tíma.

Aðeins eitt þema var í 10. bekk þetta árið, matur. Nemendur unnu ljósritað hefti með verkefnum varðandi mat og gerðu matseðla að heftinu loknu.

Verkefni um þekktan Dana, De kendte og kongelige.

Tveir dönskutímar á viku.

#### ***Námsmat:***

Hópverkefni. Hefti (ljósriti) skilað til kennara. Ritunarverkefni í dagbók. Matseðlar. De kendte og kongelige. Hlustunarpróf. Lokapróf. Hæfnikort í Mentor.

## Skólaíþróttir, list og verkgreinar

### Tónmennt / Sviðslistir

**1.bekkur** 1.bekkur kom 2x í viku í tónmennt. Hvor bekkur kom í 40 mín í hvort skipti. Í tímum er mikið sungið og hlustað á tónlist. Unnið er með námsefni eftir Hólmsfríði S. Ben þar sem solfakerfi og fuglar eru samtvinnaðir. Hlustað er á ýmsa barnasöngleiki eins og Hafíð Bláa og Láp og Skráp fyrir jólin. Farið er í klappleiki, stafleiki, táknabingo, hljóðfærahring, unnið með tónlistartákn, hlustað á Maximus músíkús, Karnival dýranna svo dæmi séu tekin. Viðburðir sem tónmenntakennari aðstoðaði við voru t.d. Samkomur á sal, Skólasamkoman, Helgileikur í desember og heimsókn á Hvamm og Skógarbrekku þar sem börnin sungu fyrir heimilisfólkið. Nemendur lærðu barnadansa, dönsuðu zumba og ásadans. Einnig lærðu þau nokkra leiklistarleiki. Námsmat er í formi símats.

**2.-3.bekkur** Tónmennt var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Í tímum er sungið, farið í leiklistarleiki, búningaleiki, hlustað á barnasöngleiki, dansað barnadansa og zumba, farið í táknabingó, klappleiki, stafleiki, hljóðfærahring, hlustað á Maximús og Pétur og úlfinn. Hver hópur fékk að horfa á söngleik. Námsmat er í formi símats.

**4.-5.bekkur** Tónmennt var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Í tímum er sungið, farið í leiklistarleiki, búningaleiki, hlustað á barnasöngleiki, dansað zumba, farið í táknabingó, klappleiki og hljóðfærahring. Hver hópur fékk að horfa á söngleik. Námsmat er í formi símats.

**6.-7.bekkur** Tónmennt var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Í tímum er sungið, farið í leiklistarleiki, dansað zumba, farið í táknabingó og farið í námsefni þar sem kynnt eru sígildu tónskáldin Mozart, Beethoven og Grieg. Hver hópur fékk að horfa á söngleik. Námsmat er í formi símats.

**8.-10.bekkur** Sviðslistartímar voru einu sinni í viku í allan vetur, hver tími 1 klst. Einn hópur fyrir jól og annar hópur eftir jól. Farið var í leiklistarleiki og sérstök áhersla lögð á spunaleik. Fyrir áramót sýndi hópurinn Jólaleikrit fyrir fullum sal. Eftir áramót unnu nemendur leikritið Feita mamman. Ekki var unnt að sýna leikritið vegna lélegrar mætingar. Námsmat er í formi símats þó er sameiginlegt námsmat sérgreinakennara fyrir nemendur 10.bekkjara.

7.bekkur

## Lion King

Allur 7.bekkur kom tvisvar í viku í 1 klst í allan vetur. Halla Rún kenndi dönsku á móti mér og gat hún einnig aðstoðað við verkefni bakvið tjöldin. Strax í haust fengu nemendur hlutverk við uppsetninguna. Hvert hlutverk skiptir miklu máli, hvort sem nemandi er leikari, sviðsmaður, hljóðmaður, hvíslari eða að sminka. Tveimur vikum fyrir Skólasamkomu var byrjað að æfa í salnum. Lokaæfing (generalprufa) var þriðjudaginn 30.janúar. Þá mættu foreldrar og systkini leikhópsins og var pizzuveisla á eftir. Skólasamkoman var 31.janúar og 1. febrúar. Aukasýning að kvöldi 1.febrúar kl.20. Aukasýning fyrir leikskólann var föstudaginn 2.febrúar. Aðsókn var góð og var almenn ánægja með sýninguna.

## Stúlknakór Húsavíkur

Kóræfingar eru einu sinni í viku í eina klukkustund. Einnig eru aukaæfingar eftir þörfum og þá aðallega fyrir tónleika. Í vetur voru meðlimir úr 5. – 9.bekk. Markmiðið á æfingum er að skapa jákvætt og glaðlegt andrúmsloft þar sem kórsöngur ræður ríkjum. Sungið er í röddum eins og kostur er. Kórinn tók þátt í verkefni sem Guðni Bragason hélt og var það gamla góða Vísnaplattan. Tvennir tónleikar voru haldnir í Samkomuhúsinu föstudag 6/10 og laugardag 7/10.

Kórinn söng á kvöldskemmtun sem haldin var til heiðurs Forseta Íslands, hr. Guðna TH. Miðvikudaginn 18/10 og gekk mjög vel.

Rafnar Orri tónlistarmaður fékk kórinn til að syngja inn á plötu sem hann er að gefa út. Upptökur fóru fram í skólanum í nóvember og einnig koma hann seinna og tók upp tónlistarmyndband. Þessi vinna var mjög skemmtileg og krefjandi um leið. Gaman að prófa nýja hluti.

Jólatónleikar voru haldnir í sal skólans mánudaginn 11.desember.

Stúlknakórinn söng á jólatónleikum með Heru Björk söngkonu í Húsavíkurkirkju þriðjudaginn 19.desember.

Dagur tónlistarskólans var haldinn hátíðlegur laugardaginn 10.mars og þar söng kórinn ásamt Kvinnakór Húsavíkur og Sólseturskór eldri borgara.

Fjáröflun var fyrir jól og seldu kór meðlimir útikerti frá Stóruvöllum með því markmiði að safna fyrir rútunni sem kom þeim suður á norrænt kóramót. Það gekk eftir. Norbusang, norrænt barnakóramót var haldið í Garðarbæ dagana 9/5 – 13/5. Gist var í Hofsstaðarskóla. 15 stúlkur fóru í þessa ferð og gekk hún rosalega vel. Stelpurnar voru skólanum til mikils sóma. Lokatónleikar voru haldnir í Hörpu, tónlistarhúsi, þar að auki söng kórinn á tónleikum sem haldnir voru fyrir mótsgesti.



Fararstjórar voru Jóna Árný og Þóra Björk.

Vortónleikar voru haldnir í sal skólans mánudaginn 28.maí. Guðni Bragason lék undir á píanó.

Kórinn söng á sjómannahófi á Fosshótel Húsavík laugardaginn 2.júní.

Skólaárinu lauk með því að kórinn söng við skólaslit 2 lög fimmtudaginn 7.júní.

Samtals söng kórinn opinberlega 11 sinnum á skólaárinu!

## Söngsalur

Fyrir áramót voru 8 söngsalir. Eftir áramót var söngsalur 9 sinnum. Einnig spilar tónmenntakennari undir hjá flestum bekkjum á salarsamkomum, Degi íslenskrar tungu, Þorrablóti og helgileik 1.bekkar. Einnig tók tónmenntakennari þátt í Litlu-jólum 20.desember. Síðustu vikuna í skólanum fór ég út þrisvar og stjórnaði zumba dönsu.

### Heimilisfræði

**2.-3. bekkur** Heimilisfræði var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni voru úr bókunum Hollt og gott 2, Heimilisfræði 2 og 3 og Ungafólkið og eldhússtörf. Reynt var að byggja á þessum bókum og áherslu á hreinlæti, það gekk vel og skilar sér vonandi í framtíðinni.

**4.-5. bekkur** Heimilisfræði var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni voru úr bókunum Gott og gagnlegt 1, Heimilisfræði 4 og meðfylgjandi vinnubók sem dekla fjölbreyttar uppskriftir og bóklega vinnu þar sem áhersla er lögð á næringarefni ávaxta og grænmetis, umhverfisvernd og þvott.

**6.-7. bekkur** Heimilisfræði var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni voru úr Gott og gagnlegt 3 + vinnubók og nokkrar af bókum Hagkaupa. Áhersla var á fæðuflokkana, orkuefnin, meðferð og geymslu matvæla, örverur og virkni þeirra, kornvörur og krydd.

### Val 8.-10. bekkur.

Í vetur vorum við blandaða hópa úr þessum bekkjum og fórum yfir flestar aðferðir við bakstur og reyndum að elda fjölbreytt bæði kjöt og fisk. Kynntum okkur aðeins ítalska og kínverska matargerð.

Skemmtilegt var líka að leyfa krökkunum að takast á við að elda úr völdum hráefnum án uppskrifta og skapa allt sjálf.

### Smíðar

**2.-3.bekkur** Smíðar voru kenndar í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru hönnun og smíði leikfangabáts, leynikassi, kertastjaki, hönnun og smíði leikfangabíls, tálgun og verkefni eftir eigin hugmynd/áhuga

**4.-5.bekkur** Smíðar voru kenndar í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru vinna með horn og bein, tálgun, frjálst verkefni, blaðagámur (skreytur eftir eigin hugmyndum, gerðum stensil með vinylskeranum), frjálst verkefni.

**6.-7.bekkur** Smíðar voru kenndar í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru hönnun íbúðar á netinu (notuðum homestyler.com), brauðbretti eftir eigin hugmynd, þorratrog (skreytt eftir eigin hugmyndum, gerðum stensil með vinylskeranum), frjálst verkefni.

### Textílmenn

**2.-3.bekkur** Textílmenn var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru dúskagerð, létt vefverkefni, handabréður, bangsagerð og vélsaumuð pennaveski.

**4.-5.bekkur** Textílmenn var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru bangsagerð, dúskar, grjóna hitapoki, þæfing, útsaumur og vélsaumur.

**6.-7.bekkur** Textílmenn var kennd í 7 vikur, 3 klst í viku. Hver hópur samanstóð af 12 – 13 nemendum. Hóparnir voru árgangaskiptir nema 1 hópur af strákum sem var blandaður úr báðum

árgöngum. Námsmat er í formi símats. Verkefni vetrarins voru vefverkefni, draumafangara, vélsaumur og þrykking með fatalit.

## Myndmennt

### Íþróttir

#### 1. - 7. bekkur

Ein 60 mín kennslustund á viku hjá 4.-7. og tvær 60 mín hjá 1.-3. bekk. Tveir íþróttakennarar í hverjum tíma sem er fyrir allan árganginn. 1. – 3. bekkur komu í íþróttir hver bekkur saman, en 4. og 5. bekk var skipt í 2 blandaða hópa og 6. og 7. bekk var kynjaskipt.

Samkvæmt kennsluáætlun var þema í hverri viku og reynt að fara í mismunandi íþróttir. Tímarnir voru settir upp á ýmsa vegu, allir saman eða skipt í hópa og verkefni eftir því, stundum ákváðu kennarar hvað ætti að vera í hverju hólf og fengu nemendur að velja sér hólf og einstaka sinnum var frjálst og fengu nemendur þá að gera það sem þeim datt í hug. Tókum ca. 4 vikur frá því í um enda mars til að æfa fyrir litlu ólympíuleikana. Þá æfði hver nemandi sig í því sem hann vildi fyrir keppnina.

Við reynum eftir fremsta megni að koma öllum þeim þáttum sem eru í aðalnámskrá inn í áætlun vetrarins.

Notumst við æfingaforritið Sideline sem er miðlægur gagnagrunnur á netinu til að halda utan um tímaseðla, þarna liggja allir eldri tímaseðlar vetrarins og síðustu ára.

Námsmat samanstendur af: færni mældri með prófum, niðurstöður þeirra settar inn í námsmarkmið í mentor og birt á fjölskylduvef. Virkni, frumkvæði og vinnubrögð auk samskipta bæði við samnemendur og kennara.

#### 8. – 10. bekkur

Hver bekkur kom saman einu sinni í viku, 60 mín. í senn. Eins og seinasta ár var auka íþróttatími hjá þeim 10. bekkingum sem náðu að ljúka 10. sundstiginu að hausti. Í enda mars var nemendum gefið tækifæri á því að æfa fyrir litlu ólympíuleikana. Þá æfði hver nemandi sig í því sem hann vildi fyrir keppnina. Við reynum að koma öllum þeim þáttum sem eru í aðalnámskrá inn í áætlun vetrarins.

Notumst við æfingaforritið Sideline sem er miðlægur gagnagrunnur á netinu. Kemur sér mjög vel til að halda utan um skipulagningu tímaseðla, þarna liggja allir eldri tímaseðlar vetrarins og síðustu ára.

Námsmat samanstendur af: færni mæld með prófum, niðurstöður þeirra settar inn í námsmarkmið í mentor og birt á fjölskylduvef. Virkni, frumkvæði og vinnubrögð auk samskipta bæði við samnemendur og kennara.



## Litlu ólympíuleikarnir

Litlu ólympíuleikarnir voru haldnir dagana 23. - 27. apríl fyrir 2.-10. bekk en 1. júní fyrir 1.bekk. Nemendum var skipt niður eftir teyllum innan skólans, og hvert teymi átti einn dag. Í boði voru 10-15 keppnisgreinar í hverju teymi og skráðu nemendur sig í greinar nokkrum vikum fyrir leikana. Engin skylda var að taka þátt en ekki mátti skrá sig í fleiri en 5 greinar, þeir sem völdu að taka ekki þátt voru áhorfendur og stuðningsmenn. Leikarnir hófust kl.8:30 og lauk þeim um hádegi. Þessir dagar gengu mjög vel.

Hjá 1.bekk var þetta með aðeins öðru sniði en þeim eldri, þau skráðu sig ekki í neina sérstaka grein, heldur var þetta bara kynnt í íþróttatímum og þar höfðu börnin tækifæri á að spreyta sig í greinunum. Þeirra Litlu Ólympíuleikar voru haldnir föstudaginn 1. júní (að sundkennslu lokinni). Skóladagurinn hófst upp í skóla kl.8:15 þar sem umsjónarkennarar tóku á móti þeim og athuguðu hvort ekki væru allir með nesti og íþróttaföt, á meðan höfðum við íþróttakennararnir tíma til að setja upp í Höllinni. Þau komu svo í Höllina kl.08:45, tilbúin til leiks. Við ákváðum að hafa bara eina þraut í gangi í einu þar sem við reyndum að hvetja sem flesta til að taka þátt í sem flestu. Þegar að þrautin var lesin upp þá komu þau niður á gólf sem höfðu áhuga á að taka þátt. Ekki var um neina keppni að ræða þ.e.a.s. ekki var verið að telja, taka tímann eða neitt þess háttar. Markmiðið var að börnin myndu venjast forminu á þessu og vera óhrædd við að spreyta sig fyrir framan aðra. Þetta varð til þess að meirihluti barnanna tók þátt í hverri grein. Við tókum einar frímínútur kl.09:40 sem byrjuðu með nesti og svo var farið út, kölluðum við þau svo inn um kl.10:20. Leikunum lauk svo kl.11:20.

Þeir starfsmenn sem voru með 1.bekk þennan daginn voru einn íþróttakennari, tveir umsjónakennarar og einn stuðningsfulltrúi og gekk það mjög vel.

Nemendur í 2.-10. bekk byrjuðu á að skrá sig ca. 3-4 vikum fyrir leikana. Æfðum við okkur og prófuðum greinarnar í íþróttatímum sem yrðu í boði og gátu börnin skráð sig og breytt fram á síðasta dag. Mættu þau einnig upp í skóla fyrst kl.8:15 þar sem tekið er manntal og athugað hvort ekki séu allir nestaðir og með íþróttaföt og á meðan höfðum við íþróttakennarar tíma til að stilla upp í Höllinni. Komu þau svo niður í Höll kl.8:40 með þeim kennara sem átti að vera að kenna þeim. Þeir kennarar sem áttu að vera að kenna hverjum hóp fyrir sig hverju sinni fylgdu hópunum á þeim tíma, einnig var einn íþróttakennari með þeim, til aðstoðar fengum við svo þau 12 börn á unglíngastigi(4-6 í einu). Á öllum dögum (hjá öllum teyllum) voru teknar frímínútur kl.09:40-10:20, þ.e.a.s. nesti fyrst svo skelltu þau sér út í góða veðrið. Allir hóparnir voru að klára þegar að þeirra matartími

hófst, þá fóru þau í mat og svo var farið eftir venjulegri stundatöflu eftir hádegið. Hjá 4. -5. bekk og 6. -7. bekk, náðist ekki að klára þrautina “hoppa yfir lækinn”, svo margir tóku þátt, því var brugðið á það ráð að klára það seinna um vorið. Í samráði við umsjónarkennara bekkjanna var fundinn tími til að klára þessa þraut og gekk það framur vonum og allir kátir og glaðir.

Á Litlu Ólympíuleikunum sjálfum þá ýmist vorum við með eina eða tvær greinar í gangi í einu, það fór svolítið eftir þátttöku í greinunum.

Nemendur í 2.-7. bekk máttu skrá sig í allt að fimm greinar á mann, urðum við að setja einhver viðmið svo við gætum tímasett okkur aðeins betur. Á efri skólastigum, 8. - 10. bekk, þá minnkar þátttakan og því setjum við ekki eins ströng mörk á fjölda greina hver nemandi má taka þátt í, en voru þau þó dugleg að skrá sig.

Allur árangur er skráður í tölvu og þá geta nemendurnir séð hvernig þeim gengur frá ári til árs.

## Sund

### 1. – 3. bekkur

2. – 3. bekkur kom á sundnámskeið í byrjun hausts og enda vors, en 1. bekkur eingöngu að vori, 10 daga í senn og hver kennslustund var 40 mín. Tveir íþróttakennarar í hverjum tíma, hver stofa kom fyrir sig og henni svo skipt í 2 hópa hjá 1. – 2. bekk en í 3. Bekk var öll stofan saman, eingöngu í stóru lauginni. Farið var í ýmsa leiki og grunntækni. Tímaseðlar eru gerðir í ritvinnslu í tölvunum. Höfum ekki nýtt Sideline forritið í það enn. Þar sem okkur finnst betra að skipuleggja með þessum hætti.

Námsmat samanstendur af: færni mæld með prófum (stuðst við gömlu sundstigin), niðurstöður þeirra settar inn í námsmarkmið í mentor og birt á fjölskylduvef. Virkni, frumkvæði og vinnubrögð auk samskipta bæði við samnemendur og kennara.

### 4. – 7. bekkur

Ein 60 mín kennslustund á viku. Einn íþróttakennari í hverjum tíma sem er fyrir eina stofu í árgangi. Í 6. og 7. bekk var skipt í stelpur og stráka en hjá 4. og 5. bekk komu saman stelpur og strákar í blönduðum hópum. Í einhverjum tilfellum kom stuðningskennari með í tímana. Reynum við að koma öllum þeim þáttum sem eru í aðalnámskrá inn í áætlun vetrarins, með mismunandi hætti, s.s þol, tímatökur og ýmsar æfingar fyrir hvert sund.

Tímaseðlar eru gerðir í ritvinnslu í tölvunum. Höfum ekki nýtt Sideline forritið í það enn þar sem okkur finnst betra að skipuleggja með þessum hætti.

Námsmat samanstendur af: færni mæld með prófum (stuðst við sundstigin), niðurstöður þeirra settar inn í námsmarkmið í mentor og birt á fjölskylduvef. Virkni, frumkvæði og vinnubrögð auk samskipta bæði við samnemendur og kennara.

## 8. – 10. bekkur

Ein 60 mín kennslustund á viku. Einn íþróttakennari í hverjum tíma. 8. og 9. bekk var skipt í stelpur og stráka en 10. bekkur var blandaður hópur. Þó nokkrir nemendur í 10. bekk voru búnir að klára 10. sundstigið við lok 9. bekkjar og fóru þá í 2 íþróttatíma í stað þess að mæta í sund. Einhverjir nemendur voru með 80% mætingu en náðu ekki settum skilyrðum til að ljúka 10. stiginu. Þeir nemendur komu áfram í sund en fengu svo að þreyta sundprófið fyrir jól og flestir náðu því og fóru þá í 2 íþróttatíma eftir áramót. Þeir sem ekki náðu 80% mætingu voru í sundi allt skólaárið og þreyttu prófið um vorið. Sama form var þetta vorið og hafa nokkrir nemendur sem náðu 80% mætingu í 8. og 9. bekk lokið 10. sundstigi og fara þá 2x í íþróttir.

Uppsetning tímanna er hefðbundin, kennum tækni og þol í bland með ýmsum æfingum. Reynum að koma öllum þeim þáttum sem eru í aðalnámsskrá inn í áætlun vetrarins. Tímaseðlar eru gerði í ritvinnslu í tölvunum. Höfum ekki nýtt Sideline forritið í það enn. Þar sem okkur finnst betra að skipuleggja með þessum hætti.

Námsmat samanstendur af: færni mæld með prófum, niðurstöður þeirra settar inn í námsmarkmið í mentor og birt á fjölskylduvef. Virkni, frumkvæði og vinnubrögð auk samskipta bæði við samnemendur og kennara.



## Val

Samkvæmt Aðalnámskrá eru valgreinar hluti af skyldunámi í 8., 9. og 10. bekk og eiga að svara til allt að fimmtungi námstímans. Nám i unglingadeildum skiptist í kjarnagreinar og valgreinar samtals 37 kennslustundir á viku. Kjarnagreinar eru þær greinar sem allir nemendur taka þ.e. íslenska, stærðfræði, enska, danska, náttúrufræði, samfélagsfræði, lífsleikni, sund og íþróttir. Nemendur geta fengið metna sem valgrein þátttöku sína í tónlistarskóla, skipulögðu íþróttastarfi, félagsstörfum og atvinnuþátttöku, klukkustund fyrir hvern þessara þátta. Það sem metið er getur ekki gengið á kjarnagreinar skólalastarfs í árgangi viðkomandi nemanda. Til þess að hægt sé að halda uppi kennslu í valgrein þarf tiltekinn lágmarksfjöldi að velja hana. Val nemenda var bindandi til áramóta en um þá gafst nemendum kostur á að skipta um valgrein.

Það er mikilvægt að koma inn hugtakinu skylduvalgrein í stað þess að tala aðeins um valgrein. Nemendur (og foreldrar) líta gjarnan á hugtakið valgrein sem valkvætt nám. Ákveðið var að bjóða ekki upp á að meta atvinnuþátttöku.

Það er nokkuð ljóst að halda verður betur utan um skylduval hvers nemanda. En þegar framboðið er eins mikið og raun ber vitni þarf að verja mun meiri tíma í skipulag, utanhald og eftirfylgni.

Það er umhugsunarvert hvort auka eigi hlutfall skylduvalgreina nemenda á kostnað kjarnagreina og tengja þær í auknum mæli við val nemenda. Skólinn uppfyllir ekki námskrá varðandi valda þætti þrátt fyrir að bjóða upp á val á unglingastigi.

Valgreinar sem boðið var uppá í vetur;	Fjöldi nem.
Tónlistarnám	
Íþróttir	
Félagsmál	
Textílmennt	-
Sviðslistir	8
Skólahreysti (9. – 10.b)	6
Heimilisfræði	25
Draumafangarar & orkering	7 (aðeins fyrri hluti)
Jóga	8
Stöðvahringur	16
Myndmennt	11
Snyrtifræði	8
Raftónlist	1 (11 í fyrri hluta)
Smíðar	9
Laserskurður	11
Þýska	16 (aðeins fyrri hluti)
Heilbrigði & velferð	12
Tæknilegó	7
Hraðlestrarnámskeið	7
Skólaláð	6
Körfubolti	13
Kór	3
Blak	-

Aðrir nemendur fengu íþróttir og tónlistarnám metið sem valgrein.

## Stuðningur við nám

Við skólann störfuðu í vetur tveir þroskaþjálfar, einn iðjuþjálfari, einn sérkennarari og sjö stuðningsfulltrúar. Að auki sinntu tveir kennarar sérkennslu. Þessi starfsmenn voru í misháum starfshlutföllum, samtals 11 stöðugildi. Einnig nýttust til uppfyllingar kennsluskyldu tímar inn í teyllum í 2.-5. bekk og tímar sérgreinakennara, samanlagt um 24 kennslustundir á viku.

Samsetning nemendahópsins kallar á fjölbreytta kennslu og þjálfun. Metnaður hefur verið lagður í að koma til móts við þarfir nemenda af fagmennsku, með fjölbreytni og samstarf að leiðarljósi. Greiningar og ráðgjöf sérfræðinga, skimanir ásamt faglegu mati kennara og annarra starfsmanna liggja til grundvallar aðlöguðum kennsluáætlunum.

Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings eða sérkennslu á einn eða annan hátt voru í vetur í kringum 60 eða um 21%. Misjafnar ástæður lágu þar að baki. Sum börn þurftu fullan stuðning, önnur börn unnu eftir aðlöguðum áætlunum og enn önnur fengu stuðning á stuttum námskeiðum. Með teymiskennslu hafa skil á milli almennrar kennslu, sérkennslu og stuðnings minnkað. Aukið flæði er á milli þessarar kennslu, náms nemenda og starfsmanna. Hvert teymi er samsett af almennum kennurum og þeim sem sjá um sérkennslu og stuðning. Markmiðið er að starfsmenn hvers teymis kenni helst eingöngu í sínu teymi og kenni öllum nemendum. Kennsla í litlum breytilegum hópum hefur aukist, þar sem samsetning hópsins getur verið af ýmsum toga. Því er lögð áhersla á það í skólanum að draga úr því að skilgreina hvað sé sérkennsla og hvað sé almenn kennsla.

Í vetur var sú nýjung að bjóða markvisst uppá opna tíma í list- og verkgreinum á öllum stigum bæði fyrir nemendur sem finna styrkleika sína þar og/eða þurfa á uppbroti í skóladaginn að halda en einnig fyrir aðra nemendur til að auka fjölbreytni í námi. Þessir tímar hafa gefist afar vel og stefnum við á að halda þeim áfram.

Í vetur var einn nemandi í starfsnámi tvo tíma á dag allan veturinn í samstarfi við ýmiss fyrirtæki í bænum. Nú undir vorið fengu svo nokkrir nemendur á unglingsstigi að taka þátt í sérverkefni í samstarfi við Rauða Krossinn um búðarrekstur. Mjög mikilvægt er að geta boðið nemendum upp á starfstengd nám sem hjálpar þeim til að finna hvar áhugi þeirra liggur og að hverju þeir vilja stefna.



## Aðrar skýrslur

### Heimasíða og Mentor

Á heimasíðu Borgarhólsskóla er að finna upplýsingar um ýmislegt er varðar skólastarfið og eru nýjar upplýsingar færðar inn reglulega. Meðal efnis eru skrár yfir starfsfólk skólans og nemendur, skóladagatal, skólareglur, námsvísar og skólanámskrá. Upplýsingar um þjónustu námsráðgjafa, hjúkrunarfræðings, skólasafns og fleira er á síðunni. Einnig eru fréttir úr skólastarfinu settar á heimasíðuna í hverri viku. Veffangið er: <http://www.borgarholsskoli.is>. Mentor er upplýsingakerfi fyrir skólasamfélagið. Mentor.is er gagnagrunnur með vefviðmóti sem þýðir að notendur geta unnið í kerfinu hvar og hvenær sem er hafi þeir aðgang að Internetinu. Gagnkvæm og virk upplýsingagjöf milli foreldra og starfsfólks skóla stuðlar að gagnkvæmu trausti milli aðila. Því er lögð rík áhersla á það við hönnun kerfisins að upplýsingagjöf til foreldra sé auðveld og skilvirk. Foreldrar/forráðamenn nemenda fá lykilorð að fjölskylduvef Mentors sem veitir þeim aðgang að upplýsingum um skólagöngu barna þeirra s.s. stundatöflu, ástundun, hæfniviðmið og heimavinnu. Veffangið er: <http://www.mentor.is>.

### Bókasafn

Skólasafnið var mikið notað af nemendum í vetur og voru kennarar duglegir að senda þá til að vinna í tölvum eða bara til að breyta um umhverfi. Nokkrir nemendur ú 2 og 3 bekk höfðu fasta tíma, einn úr 5. bekk og 1 úr 1. bekk. Í frímínútum var alltaf opið og sóttist ákveðnir hópar unglunga eftir því að vera á safninu þá.

Opnunartími var frá 8.00 til 14.00 mánud. til fimmtudags og föstudaga þá var opið til 12.00

Starfsmaður safnsins er einn.

Í safninu eru ca. 5900 titlar. Heildarskráning 9492 (þ.e. eintök sem eru skráð) Útlán á skólaárinu í gegnum kerfi Gagnis voru 10656 bækur, tímarit og spil sem er fækkun frá síðasta ári.

Helsta vinna á safninu er að sjálfsögðu útlán og samskipti við nemendur og kennara sem voru góð í alla staði. Mikið er prentað út verkefni fyrir nemendur sem komu á safnið til að vinna. Safnið var einnig vel nýtt þegar starfskrafta vantaði annars staðar og tekið var á móti hópum nemendum í forföllum.

Alltaf þarf að afskrá einhverjar bækur og blöð sem eru illa farnar eða ekki verið lánaðar í mörg ár. Afskráðir voru 167 titlar mest tímarit. Nýskráningar bóka, blaða, mynda og spila voru 833 titlar. Skiptist þannig: keypt 412, fengið að gjöf 73. Safnið var áskrifandi að Disneybókum. Bækurnar eu með CD og þeir vilja tynast og skemmast, svo ritari hefur verið að afrita diskana og gengur það vel. Áherslu er lögð á að allt sem er á safninu sé skráð til að auðvelda utanumhald.



## Námsráðgjöf

Náms og starfsráðgjafi við Borgarhólsskóla er í 80% starfshlutfalli og stendur þjónusta hans öllum nemendum skólans og foreldrum þeirra til boða. Námsráðgjafi er málsvari og trúnaðarmaður nemenda og er bundinn þagnarskyldu um málefni þeirra, að undanskyldum ákvæðum í lögum um barnavernd nr. 80/2002.

Hlutverk námsráðgjafans er að standa vörð um velferð allra nemenda, styðja þá og liðsinna þeim í málum er snerta nám, líðan og framtíðaráform. Áherslan er á einstaklinginn/nemandann og beinist að því að auka þekkingu hans á sjálfum sér, viðhorfum sínum, áhuga og hæfileikum þannig að honum líði sem best í skólanum og nái að tileinka sér árangursríkar námsvenjur.

## Heilsugæsla

### Mötuneyti

Starfsmenn í mötuneyti eru 4 í 2,80 hlutfalli. Yfirmatráður og þrír almennir starfsmenn. Mikil og almenn ánægja er með aðstöðu og matinn. Verð var 485krónur. Nemendur snæða í þremur hópum og hafa val um það hvort þeir fari út að mat loknum.

Yngsta stig 11.20-11.50.

Miðstig 11.50-12.20.

Unglingastig 12.20-12.50

Nemendur FSH geta keypt áskrift og mæta í mat klukkan 11:30 með yngsta stigi, gerðu það í fyrsta skipti í vetur og gekk mjög vel, þetta er í raun betra fyrirkomulag heldur en að þeir komi síðar.

Rekstur mötuneytisins má sjá í öðrum skjölum en hann er jákvæður.

## Byrjendalæsi

Borgarhólsskóli hefur verið í þróunarverkefninu Byrjendalæsi frá árinu 2010. Vorið 2012 lauk helmingur kennara á yngsta stigi tveggja ára þróunarvinnu í BL. En hinn helmingur kennara á yngsta stig færir yfir á seinna ár í þróunarverkefninu/náminu.

Árið 2017 – 2018 starfa allir kennarar á yngsta stigi samkvæmt aðferðum BL. sem ganga, í fáum orðum, út á að;

- Lestur, ritun, tal og hlustun eru samofnir þættir sem unnið er með á heildstæðan hátt.
- Unnið er með merkingarbær viðfangsefni sem byggja á gæðatexta.
- Byggir á markvissri samvinnu og samskiptum nemenda í námi.
- Einstaklingsmiðun í kennslu, stigskiptur stuðningur við nám.
- Markviss kennsla aðferða sem styður við lesskilning og fjölbreytta ritun.
- Nám án aðgreiningar, einstaklingsþörfum mætt innan nemendahópsins.

Það er stefna Borgarhólsskóla að unnið sé eftir aðferðum Byrjendalæsis á yngsta stigi. Stefnt er að því að kennarar yngsta stigs sækji námskeið á næsta skólaári til að allir hafi lokið Byrjendalæsi. 2 kennarar munu að auki sækja sér nám í leiðtogafræðum Byrjendalæsis.



## Heilsueflandi skóli

Í heilsueflandi skólum fer fram skólastarf í anda heilsueflingar þar sem markvisst er unnið að því að efla og stuðla að velferð og góðri heilsu nemenda og starfsfólks. Sjá nánar um verkefnið á heimasíðu landlæknis <http://www2.lydheilsustod.is>.

## Yndislestur

Nú höfum við síðustu fjögur ár haft yndislestur í öllum bekkjum á hverjum degi. Það hefur gefist ágætlega en mikil umræða spratt upp í vor um breytingar á því.

## Sameiginlegir atburðadagar

**Skólabyrjun:** Skólastarf hófst með stuttri samveru vestan við skólann kl.16.00 þriðjudaginn 22.ágúst. Eftir ræðu skólastjóra fóru nemendur með umsjónarkennurum til stofu og fengu þar upplýsingar fyrir veturinn s.s. stundskrá, innkaupalista og fleira. Fyrsti skóladagurinn var daginn eftir 1.bekkur byrjaði skólaárið á samtölum við alla foreldra 23. og 24. ágúst og voru þess í stað í hefðbundnu starfi 2.október þegar aðrir voru með viðtöl.

**Salur:** Allir bekkir sjá um dagskrá á sal einu sinni á skólaárinu. Lögð er mikil vinna í undirbúning og stendur skemmtunin yfir í 30 mínútur. Umsjónarkennarar bekkja sjá um að undirbúa nemendur og aðstoða þá við salaruppákomur.

Markmið með samkomum á sal eru að:

- örva samkennd og efla sjálfsvitund
- glæða skapandi hugsun og fræðast
- styrkja siðvit og gleðjast saman

Markmiðunum ætlum við að ná með því að:

- undirbúa nemendur sem sýna á sal og gefa öllum tækifæri til þátttöku
- þjálfa nemendur í að hlusta og virða þá sem koma fram
- sýna almenna háttvísi og syngja saman
- láta gesti finna að þeir eru velkomnir

## Göngudagurinn

Göngudagur var haldinn 12. september 2017 en þá gengu nemendur skólans fyrirfram ákveðnar gönguleiðir, miskrefjandi eftir aldri nemenda.. Markmið göngudagsins falla vel að grunnþáttum menntunar í heilbrigði og velferð en þar er lögð áhersla á að leiðbeina nemendum um að temja sér heilbrigða lífshætti og ábyrga umgengni við líf og umhverfi. Markvisst hreyfiuppeldi leggur grunn að líkamlegri, andlegri og félagslegri færni nemenda.

- 1. bekkur – sund
- 2.-3. bekkur - Gengið var frá skólanum, upp Auðbrekku og þaðan stígurinn upp að Skálatjörn.
- 4.-5. bekkur - Gengið var frá skólanum í gegnum skrúðgarðinn, upp slóðann hjá Holti, áfram upp Skógargærðisgilið og alla leið upp að 5. flöt á golfvellingum. Staldrad var við á golfvellingum og borðuðu nemendur nesti í golfskálanum og léku sér þar í kring. Síðan var haldið af stað til baka og stoppað og leikið í fjörunni.



- 6.-7. bekkur - Gengið frá Borgarhólsskóla að Gvendarbás, yfir Þjóðveginn og reiðstíginn fyrir ofan Þjóðveg heim.
- 8.-10. bekkur - Gengið var frá Hólmatungum niður í Vesturdal.

### Jól í skókassa

Haustið 2017 var verkefnið Jól í skókassa framkvæmt í áttunda sinn í samstarfi við KFUM og KFUK á Íslandi. Skókössunum er dreift til fátækra barna í Úkraínu.

Markmið með þátttöku í jól í skókassa eru:

- efla samkennd – umburðarlyndi og samúð
- efla skilning barna og fullorðinna á kjörum annarra
- láta gott af sé leiða og gleyma ekki þeim sem minna mega sín

### Verkstæðisdagur

Frá öröfi alda hefur ríkt sú skemmtilega hefð í Borgarhólsskóla að hafa verkstæðisdag fyrir jólin. Í ár var engin breyting þar á og dagurinn var hátíðlegur að vanda. Tíundi bekkur hélt opnu kaffihúsi í salnum þar sem hægt var að kaupa kakó/kaffi og með því. Þau seldu einnig heimagerðan brjóstsykur. Tónlistaratriði voru í höndum nemenda og kennara Tónlistarskólans. Verkstæðisdagurinn hófst kl. 8.15 og var til 12.00. Ekki er hefðbundin kennsla þennan dag.

Um mismunandi föndurverkefni var að ræða í hverri kennslustofu. Við leitumst við að vera umhverfisvæn og hugmyndarík.

Markmið með verkstæðisdegi:

- efla sköpunarhæfni og sköpunargleði
- styrkja tengsl heimilis og skóla.

### Litlu jólin

Litlu jólin voru 19. desember

Á litlu jólnum byrja nemendur inni í skólastofu hjá umsjónarkennara þar sem lesin er jólasaga, spjallað og spilað. Síðan fara nemendur í salinn og dansa í kring um jólatré. Jólasveinarnir úr Dimmuborgum heimsóttu okkur við mikinn fögnuð.

### Útivistardagur

Ekki var haldinn eiginlegur útivistardagur þetta skólaárið. Þess í stað gripu teymin tækifæri þegar það gafst til að fara með nemendur í fjallið. Þar renndu nemendur og starfsfólk sér á skíðum, brettum, sledum og snjóþotum. Nemendur sem ekki höfðu náð tökum á skíðum fengu aðstoð ef þeir vildu frá starfsfólki skólans við að ná grunnfærni svo þeir gætu stundað þetta sport áfram.

### Skólalok

Ávallt skal hafa í huga að skólaganga er samfelld en ekki 10 aðskilin ár. Við fórum í sumarleyfi 7.júní og kvöldum veturinn í Íþróttahöllinni klukkan 14.00. Þar söng Stúlknakór Húsavíkur og tveir



nemendur lásu ljóð en þeir höfðu lent í 1 og 2 sæti í Stóru Upplestrarkeppninni. Tiundi bekkur var útskrifaður á sal Borgarhólsskóla mánudaginn 4.júní við hátíðlega athöfn.

## Nefndir og ráð

### Foreldrafélag Borgarhólsskóla

Foreldrafélag skólans var endurreist og kosin ný stjórn eftir langan dvala. Í stjórn sitja

Formaður. Eysteinn Heiðar Kristjánsson

Varaformaður. Huld Hafliðadóttir

Gjaldkeri. Katrín Laufdal

Ritari. Raket Dögg Hafliðadóttir

Meðstjórnendur. Hreiðar Músson situr einnig í Skólaráði

Hallgrímur Jónsson

Katrín Ragnarsdóttir

Félagið hefur í vetur unnið að starfsáætlun félagsins og m.a. lagt könnun fyrir foreldra hvað þeir vilji að félagið beitti sér fyrir.

### Veðurráð

Hlutverk ráðsins er að meta aðstæður og opna skóla snemma dags þegar eitthvað er að veðri. Ef skóla er aflýst skal veðurráð mæta til að taka á móti þeim börnum sem mögulega koma. Í ráðinu sátu: Pálmi, Halla Rún og Sveinn

### Öryggisráð

Öryggistrúnaðarmenn eru kosnir af samstarfsmönnum sínum, óháð stéttarfélagi, til að sinna vinnuverndarstarfi innan vinnustaðar (þar sem fjöldi starfsmanna er tíu eða fleiri). Þeirra helsta hlutverk er að fylgjast með því að aðbúnaður, hollustuhættir og öryggi á vinnustað séu í samræmi við vinnuverndarlögin og reglugerð um skipulag og framkvæmd vinnuverndarstarfs á vinnustöðum og taka þátt í gerð áætlunar um öryggi og heilbrigði á vinnustað (áhættumats).

Verkefni öryggisráðsins hafa meðal annars verið:

- Að búa til öryggisáætlun og um hollustuhætti
- Að kynna neyðaráætlanir fyrir starfsfólki
- Fara yfir hvers konar búnað í stofnuninni sem tengist starfsemi ráðsins, s.s. slökkvitæki og annan búnað.
- Endurmeta þörf fyrir hvers konar búnað, s.s. hjartastuðtæki.
- Kanna þörf á námskeiðum fyrir starfsfólk, s.s. skyndihjálparnámskeið.

Sveinn og Raket eru öryggisverðir skólans og Íris og Hjálmar Bogi öryggisfulltrúar.

### Ruslateymi

Stofnað var teymi til að fara yfir flokkunarmál í skólanum. Teymið fór yfir þarfir og hvað þyrfti að vera til staðar. Breytingar voru gerðar hjá nemendum í 1.-7. bekk ásamt því að fara yfir flokkunarmál á kaffistofu starfsfólks. Í teyminu sátu: Elsa Björk, Elín, Helga Björg, Halla Rún og Harpa.



## Sjálfsmatsteymi

Samkvæmt grunnskólalögum ber skólum skylda til að framkvæma sjálfsmat. Hverjum skóla er ætlað að innleiða aðferðir til að meta ólíka þætti skólastarfsins, s.s. kennslu, stjórnun, samskipti og tengsl. Áhersla er lögð á það að sjálfsmatið sé sjálfsagður hluti skólastarfsins, unnið jafnt og þétt og ekki íþyngjandi. Á hverju hausti fær skólastjóri 2-3 kennara, til að sitja í sjálfsmatsnefnd. Nefndin fundar að lágmarki 10 sinnum á önn, stýrir vinnunni við sjálfsmatið og kallar aðra til sem málið varðar. Lögð er áhersla á það að þessi vinna sé stöðug, einföld og hluti af stofnanamenningu Borgarhólsskóla. *Þessi vinna hefur ekki verið sem skyldi og þarf að endurskoða vel leiðir og tímaramma.*

## Skólaráð

Með gildistöku **laga nr. 91** um grunnskóla frá 12. júní 2008 koma skólaráð í stað foreldraráða. Skólaráð er samráðsvettvangur skólastjóra og skólasamfélags um skólahald. Skólaráð tekur þátt í stefnumörkun fyrir skólann og mótun sérkenna hans. Skólaráð fjallar um skólanámskrá skólans, árlega starfsáætlun, rekstraráætlun og aðrar áætlanir um skólastarfið. Skólaráð skal fá til umsagnar áætlanir um fyrirhugaðar meiri háttar breytingar á skólahaldi og starfsemi skóla áður en endanleg ákvörðun um þær er tekin. Skólaráð fylgist almennt með öryggi, aðbúnaði og almennri velferð nemenda. Skólaráð skal skipað ný einstaklingum til tveggja ára í senn;

- 2 kennarar Harpa Ásgeirsd og Kristjana Ríkey Magnúsd
- 2 nemendur Alicjia og Jóhannes Óli
- 2 foreldrar Hreiðar Mátsson/
- 1 starfmaður skóla Íris Waitz
- 1 úr grenndarsamfélaginu/eða foreldri
- Skólastjóri

Nýtt skólaráð hefur störf haust 2019 .

## Nemendaverndarráð/Eineltisteymi

Með gildistöku **laga nr. 91** um grunnskóla frá 12. júní 2008 er kveðið á um að skólastjóri setji á laggirnar nemendaverndarráð sem sjái um málefni einstakra nemenda er lúta að sérfræðipjónustu, námsráðgjöf og skólaheilsugæslu. Jafnframt skuli stuðla að samráði við félagsþjónustu viðkomandi sveitarfélags og barnaverndaryfirvöld vegna málefna nemenda eftir því sem þurfa þykir. *Hlutverk nemendaverndarráðs er að samræma skipulag og framkvæmd þjónustu við nemendur varðandi skólaheilsugæslu, náms- og starfsráðgjöf og sérfræðipjónustu og vera skólastjóra til aðstoðar um framkvæmd áætlana um sérstaka aðstoð við nemendur.* (Reglugerð nr. 584, 17. gr. 2010). Nemendaverndarráð starfar einnig sem eineltisteymi.

Nemendaverndarráð skipar skólastjóri, deildarstjórarar, náms- og starfsráðgjafi, skólahjúkrunarfræðingur og starfsmaður skólaþjónustu. Nemendaverndarráð fundar á tveggja vikna fresti og er á forræði deildarstjóra stoðþjónustu.

Reglugerð mennta- og menningarmálaráðherra frá 25. júní 2010, um sérfræðipjónustu sveitarfélaga við leik- og grunnskóla og nemendaverndarráð í grunnskólum, lýsir nánar starfsemi nemendaverndarráða grunnskóla.



## Nemendaverndarráð Borgarhólsskóla

Anna Harðardóttir, Díana Jónsdóttir, Elsa Skúladóttir, Hjálmar Bogi Hafliðason, Kolbrún Ada Gunnarsdóttir, Sólveig Mikaelisdóttir og Þórgunnur Reykjalín Vigfúsdóttir.

## Áfallaráð

Í áfallaráði sitja skólastjóri, skólahjúkrunarfræðingur og deildarstjórar.

## Nemandateymi

Misjafnt er hverjir sitja í nemandateymi. Alla jafnan umsjónarkennari, stjórnandi og foreldrar.

## Samstarf skólans við aðrar stofnanir

### Grænuvellir

Leik – og grunnskóli vinna markvisst saman með það að leiðarljósi að brúa bilið á milli leik- og grunnskóla. Unnið er eftur verkáætlun sem felst í heimsóknum á báða bóga nokkrum sinnum yfir skólaárið. Vorskóli 5 ára barna var 16.-18. maí frá 13.30 – 15.00. Umsjón með vorskólanum var í höndum komandi teymis Elínu Pálmadóttur umsjónarkennara, Kristjönu Eysteinsdóttur umsjónarkennar og Jakobínu Gunnarsdóttur stuðningsfulltrúa.

### Tónlistarskóli Húsavíkur

Samstarf Tónlistarskóla Húsavíkur og Borgarhólsskóla, áður Barnaskóla Húsavíkur á sér sögu allt frá árinu 1972, þegar Tónlistarskólinn fluttist inn í húsnaði í eigu Barnaskólans. Í kjölfar þess að skólarnir störfuðu undir sama þaki var farið af stað með verkefni þar sem nemendur barnaskólans voru teknir út úr tímum. Í kjölfar þess jókst aðsókn að tónlistarnámi verulega. Ljóst varð að ekki var mögulegt að veita öllum þeim nemendum þjónustu sem eftir því leituðu nema eitthvað nýtt kæmi til í skipulagi tónlistarnáms. Til þess að bregðast við aukinni eftirspurn var farið af stað með verkefnið Hljóðfæranám fyrir alla 1992 í samstarfi Tónlistarskólans, Leikskólans og Barnaskólans.

Markmiðið með verkefninu *Hljóðfæranám fyrir alla* var að koma á markvissu tónlistaruppeldi fyrir aldurshópinn 3-9 ára með samvinnu um og samræmdri tónlistarkennslu í leikskóla, tónlistarskóla og grunnskóla.

Verkefnið fólst í því að:

- Vinna að gerð sameiginlegrar námskrár í tónlistarfræðslu fyrir aldurskeiðið 3-9 ára.
- Þróa og afla þekkingar í viðkomandi stofnunum á kennsluáðferðum sem gerðu það mögulegt að bjóða heilum bekkjardeildum uppá hljóðfæranám sem hluta af samfelldri stundaskrá.
- Nota og þróa samþætt kennsluefni í tónlistar forskóla, tónmenntarkennslu og hljóðfæranámi. Segja má að settum markmiðum hafi verið náð. Námskrá var unnin í samræmi við fyrirliggjandi námskrá grunnskólans og þau gögn sem til voru á þeim tíma um faglegt starf leikskóla og tónlistarskóla. Aðalnámskrá tónlistarskóla leit ekki dagsins ljós fyrr en árið 2000. Helsta áskorunin í verkefninu hefur verið að stuðla að þróun faglegs starfs og hópkenndu í tónlist. Fjöldmörg námskeið voru haldin fyrir tónlistarkennara og leikskólakennara. Unnið var sameiginlegt kennslu efni byggt á þeirri tónlist sem notuð var til kennslu í leikskólanum og tónmenntakennslu grunnskólans. Vandað



var til við gerð kennsluefnisins en reynslan af því hefur verið mjög góð og er það ennþá í notkun hér á Húsavík og víðar á landinu.

### **Skipulag samstarfsverkefna**

Hópkennsla er forsenda þess að hægt sé að veita öllum börnum tónlistarkennslu.

#### **1. bekkur**

Öll 6 ára börn fá 60 mín. kennslu á viku hálfur bekkur í senn. Kennt er námsefni samið af Hólmsfríði Benediktsdóttur tónlistarkennara.

#### **2. bekkur**

Í öðrum bekk er kennt á blokkflautu tvisvar 30 mín á viku, 4-6 börn í hóp. Kennsluefnið fyrir blokkflautu og í tónfræði hefur verið samið af kennurum skólans sérstaklega fyrir verkefnið og bækurnar búnar til í tónlistarskólanum. Nemendurnir koma allir fram á tónleikum og taka próf í tónfræði. Til viðbótar hefur verið tónmenntakennsla einu sinni í viku.

*Í öðrum bekk læra nemendur allan hefðbundinn grunn í tónlistarnámi. Lögð er áhersla á að nemendur æfi sig heima og að framvinda nemenda geti verið mjög breytileg án þess að það valdi vandræðum innan hópsins sem heild. Námsefnið er með fjöl radda útsetningar sem gefur færi á að nemendur geti verið að takast á við mis erfð verkefni. Nemendur koma fram á tónleikum skólans í það minnsta tvisvar yfir skólaárið.*

#### **3. bekkur**

Í þriðja bekk fá börnin kennslu á hljóðfæri að eigin vali tvisvar 30 mín á viku, 2-4 saman í hóp. Við kennsluna er mikið notað kennsluefni sem samið hefur verið í tengslum við verkefnið. Börnin koma fram á tónleikum hvert og eitt eða saman í hóp og taka tónfræði próf að vori. Tónmenntakennsla kemur þessu til viðbótar.

*Markmiðið með þessu verkefni er að öllum börnum gefist tækifæri til að læra á hljóðfæri að eigin vali. Þau læra nótalestur og hljóta þjálfun í að koma fram á tónleikum jafnframt því að hlusta á flutning annarra. Reynslan af þessu fyrirkomulagi er góð. Það virðist sem öll börn á þessum aldri hafi áhuga á að prófa að læra á hljóðfæri. Með þessu verkefni er einnig verið að yfirstíga ýmsar félagslegar hindranir varðandi aðgengi að tónlistarnámi auk þess tryggt er meira jafnræði gagnvart skattgreiðendum þar sem tónlistarnámið verður ekki einungis fyrir takmarkaðan hóp nemenda.*

#### **4. og 5. bekkur**

Í fjórða og fimmta bekk er kennd afrikutónlist- djembe, dans og marimba tvisar 60 mín á viku heil bekkjardeild í einu. Öll kennsla fer fram eftir eyranu. Tónlistin sem er upprunnin í sunnan verðri Afríkur byggir mikið á þrástefjum sem byggja upp rytmísk spennu með notkun á pólyrytmík. Hljóðfærin eru díatónísk og hljómagrunnurinn er að mestu grunnhljómar í I, IV og V sæti. Hljóðfærin eru stór og gefa nemendum möguleika á að þroska bæði gróf og fínreyfingar. Nemendur koma fram á tónleikum á vegum tónlistarskólans.

*Reynslan hefur sýnt að hljóðfærin og tónlistin gefa mjög mikið svigrúm fyrir mismunandi getustig nemenda innan sama hóps. Þannig geta allir verið virkir í samspili þar sem flutt er grípandi tónlist. Nemendur hafa ekki möguleika á að æfa sig heima en þar sem nemendur fá tvo tíma í viku er*



*mögulegt að halda samfellu í náminu og byggja upp færni sem er forsenda þess að áhugi nemenda haldist. Þetta nám uppfyllir kröfur um markmið í tónmenntanámi samkvæmt námskrá grunnskólans jafnframt að vera mjög góður grunnur og stuðnings nám fyrir annað tónlistarnám.*

## **9. og 10. bekkur**

Nemendum í unglingadeildum gefst kostur á að velja tónlist sem hluta af vali grunnskólans. Tónlistarval í hóptímum er nemendum að kostnaðarlausu. Nemendur sem kjósa að nýta sér einstaklingsnám í tónlist sem hluta af vali verða að greiða sín skólagjöld sjálfir.

## **Grunnskólinn á Raufarhöfn**

Í tengslum við þróunarverkefnið *Að færa út landamæri getu sinnar og þekkingar* fer 6. bekkur í Borgarhólsskóla í rúmlega sólarhringsferð á Raufarhöfn þar sem nemendur frá Grunnskólanum á Raufarhöfn og Borgarhólsskóla eru saman við leik og störf.

## **Reykjahlíðarskóli**

Í tengslum við þróunarverkefnið *Að færa út landamæri getu sinnar og þekkingar* fer 7. bekkur í Borgarhólsskóla í tveggja sólarhringa ferðalag upp í Mývatnssveit. Borgarhólsskóli skipuleggur dagskrá og fræðslu, ásamt Náttúrustofu. Reykjahlíðarskóli leggur til húsnæði og fæði fyrir alla á meðan á dvölinni stendur.

## **Náttúruskólinn/Hvalasafnið**

Samvinna vegna Hvalaskólans sem er nám fyrir 2. og 5. bekk. Vel hefur gengið að forma námið í 2 og 5. bekk.

## **Aðrir samstarfsaðilar**

- ~ Framhaldsskólinn á Húsavík
- ~ Frístundaheimilið Tún
- ~ Skólalþjónustusvið Norðurþings
- ~ Lögreglan
- ~ Fræðslunefnd Norðurþings
- ~ Félagsmiðstöðin Tún
- ~ Norðursigling – haustsiglingar.

## Áfangaskýrsla



## Mat á skólastarfi

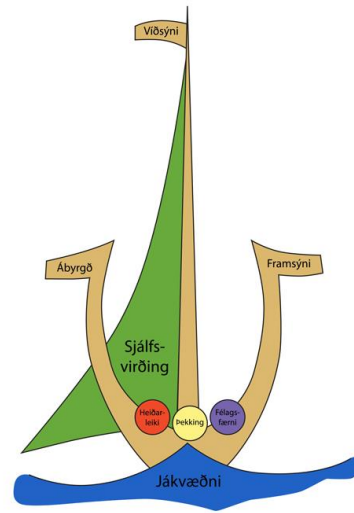
## **Markmið**

Við lögðum af stað með yfirmarkmiðið að bæta námsárangur. Að því hefur verið unnið t.d. með markvissari yfirferð niðurstaðna úr skimunum, samræmdum prófum og tillögur gerðar að úrbótum. Læsisstefna er fullgerð, notkun á Lesferli góð og almenn

## **Umbótaáætlun**

Umbótaáætlun hefur verið unnin í takt við ytri úttekt Menntamálastofnunarinnar, sjá framgang hér á næstu blaðsíðum.





# Borgarhólsskóli

Umbótaáætlun

Úttekt 2016

2.útg blá 2016-2017

3.útg græn 2017-2018

# Stjórnun

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið/lok	Hvernig mælt	Ábyrgðaraðilar
Stjórnandinn sem leiðtogi	Heimsækja oftar kennslustundir og gefa endurgjöf.  Meiri miðlun upplýsinga um árangur nemenda á heimasíðu.	Festa ákveðnar heimsóknarvikur  Hafa ákveðinn fréttaritara Samið við kennara um tvö klst á viku	Vor 2016  Lokið 2017	Starfsáætlun  Skoða feis og heimasíðu	Skólastjórn  deildarstjóri
Stjórnun stofnunar	Skipurit vantar eftir breytingarnar.  Vantar að starfsmenn skrifi undir trúnað.	Gera nýtt skipurit  Starfsmenn skrifi undir trúnað og þagnarskyldu	Vor 2018  Lokið	Birt í starfsáætlun á heimasíðu  Undirskriftir taldar	Skólastjóri  Skólastjóri
Faglegt samstarf	Hafa aðgengilegar á heimasíðu skólans upplýsingar um samskipti við framhaldsskóla	Gera áætlun	Vor 2016  Lokið að hluta  Búið að gera verksamning við FSH	Birt á heimasíðu haust 2018	Náms- og starfsráðgjafi



Skólaþróun	Setja upp tímasetta símenntunaráætlun	Gera áætlun	Vor 2016- ólokið Haust 2018	Sýnileiki/Birt á heimasíðu Birtist í Starfsáætlun	Skólastjóri
Starfsáætlun og skólanámskrá	Gera námsvísa hluta af skólanámskrá og hafa aðgengilega á heimasíðu.	Gera námsvísa aðgengilega á heimasíðu	Haust 2016- lokið	birting	skólastjórn
	Gæta þess að allir hagsmunaaðilar komi að endurskoðuninni.	Starfsmenn, skólaráð	Haust 2019	Fundargerðir	Skólastjórn
Skóladagur nemenda	Gæta þess að nægur tími sé gefinn í val.	Stundatöflugerð	Vor 2016/lokið	Stundtöflur	Skólastjórn
	Leitast við að hafa fjölbreyttar greinar í vali.	Unnið með kennurum og við stundatöflugerð	Vor 2016/ávallt	Stundatöflur	Skólastjórn
Verklagsreglur og áætlanir	Heildstæða forvarnaráætlun vantar.	Taka saman áætlun	Haust 2016/lokið að hluta/2018	Sýnileiki/Birt á heimasíðu	Skólastjórn
	Hafa áætlun um sérkennslu/stuðning aðgengilega.	Endurskoða fyrri áætlun um skóla margbreytileikans	áfram unnið	Sýnileiki	Skólastjórn



	Hafa móttökuáætlun fyrir nemendur með sérstakar þarfir.	Vinna áætlun	Jól 2016/lokið að hluta Áætlun er til  Haust 2018	Sýnileiki	Skólastjórn
Skólaráð/foreldrafélag	Hafa fundi reglulegar.	Fundarplan sett upp að hausti	Vor 2018	Fundargerðir skólaráðs og foreldrafélags	Skólastjórn
	Leggja fyrir allar áætlanir.	Á fundum skólaráðs	Haust 2016	Fundargerðir skólaráðs og foreldrafélags	Skólastjórn
	Efla foreldrafélagið	Skólastjórn fundi með stjórn Foreldrafélgs og leggi línur að starfsemi með þeim	Haust 2017/öflug stjórn komin til starfa-höfum fundað nokkrum sinnum með þeim.	Fundargerðir skólaráðs og foreldrafélags	Skólastjórn
Þátttaka foreldra og upplýsingamiðlun	Leita markvisst eftir tillögum foreldra að því sem betur má fara í skólastarfinu.	Skólaráð Efla starf bekkjarfulltrúa	Haust 2016 Starf hafið með könnunum	Fundargerðir skólaráðs og foreldrafélags	Skólastjórn

## Nám og kennsla

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið/lokið	Hvernig mælt	Ábyrgðaraðilar
Inntak og árangur	Tryggja þátttöku allra hagsmunaðila skólans að gerð skólanámskrár.	Starfmenn, skólaráð	Haust 2016	Fundargerðir	Stjórnendur
	Ljúka gerð námsáætlana fyrir allar námsgreinar og árganga og birta á heimasíðu.	Ljúka gerð námsáætlana fyrir allar námsgreinar og árganga og birta á heimasíðu.	Haust 2016/lokið	Sýnileiki	Stjórnendur og kennarar
	Gæta þess að vekja athygli á fjölbreyttum árangri nemenda og margvíslegum hæfileikum.	Reglulegri fréttir á heimasíðu	Stöðug vinna/betrumbættum 2017	Sýnileiki	Umsjónarmaður heimasíðu
	Vinna markvisst að því að bæta árangur nemenda.	Endurskoða kennsluhætti	Mikil gróska í vetur 16-17/stöðug vinna	Árangur á prófum	Skólastjórn og kennarar

			Stöðugt þó mest til 2019		
Skipulag náms og námsumhverfi	Samræma framkvæmd og umfjöllun um námsmat í námsáætlunum.	Endurskoðun á kennsluáætlunum	Vor og haust 2016	Yfirferð á kennsluáætlunum	Kennarar og skólastjórn
	Gefa nemendum í unglingadeild kost á auknum tíma í valgreinar í frjálsu vali.	Stundatöflugerð	Vor 2016/lokið	Tímar taldir á stundatöflum	Skólastjórn
	Auka val í námi nemenda á miðstigi og yngsta stigi.	Vinnufundur með kennurum	Haust 2016	Skýrsla frá kennurum	Kennarar og skólastjórn
	Koma á reglulegum nemendasamtölum.	Koma á reglulegum nemendasamtölum	Skólaárið 2017-2018	viðtöl	Kennarar
	Bæta aðstöðu nemenda á skólalóð.	Ályktun frá stjórnendum til Fræðslunefndar	Vor 2016 Ný tæki fyrir eldri nem	Horfa á skólalóðina	Skólastjórn/Norðurþing
Kennsluhættir og gæði kennslunnar	Nýta tækifæri sem felast í teymiskennslu og	Vinnufundir í teyllum og þvert á teymi	Haust 2016	Skýrsla frá teyllum í febrúar 2017	Teymi og skólastjórn

	<p>samkenntu árganga til að koma enn betur til móts við ólíka hópa nemenda og til enn fjölbreyttari kennsluhátta.</p> <p><b>Stefna að kennsluháttum þar sem lausnamiðuð eða leiðbeinandi kennsla er áberandi. Ljúka gerð námsáætlana fyrir allar greinar í öllum árgöngum.</b></p>	<p>Vinnufundir í teymum</p>	<p>Stöðug vinna í breytingaferlinu, gengur vel</p> <p>Vor og haust 2016</p>	<p>Skýrsla frá teymum og yfirferð á kennsluáætlunum</p>	<p>Teymi og stjórnendur</p>
	<p>Gera skýrari grein fyrir námsmati í námsáætlunum.</p>	<p>Endurskoðun kennsluáætlana</p>	<p>Skólaár 2018-2019</p>	<p>Yfirferð á kennsluáætlunum</p>	<p>Kennarar</p>
	<p>Gera nemendum grein fyrir markmiðum stundarinnar.</p>	<p>Kennarar setji í áætlanir sínar-rætt á vinnufundi með teymum</p>	<p>Vor og haust 2016, þetta er gert</p>	<p>Skýrsla frá teymum og yfirferð á kennsluáætlunum</p>	<p>Kennarar</p>

Námshættir og námsvitund	Leita leiða til að auka námsáhuga nemenda á unglingastigi.	Vinnufundur unglingastigsteymis	Haust 2016/batnaði 16-17	Skólapúlsinn	Skólastjórn/kennarar unglingastigs
	Nýta upplýsingatækni í auknum mæli í námi nemenda.	Vinnufundur teyma	Haust 2016/komið af stað og heldur áfram	Könnun	Skólastjórn/kennarar unglingastigs
	Auka val nemenda um námsaðferðir og verkefni.	Vinnufundur teyma	Haust 2016-mikil breyting og nem. ánægðir	Könnun	Skólastjórn/kennarar unglingastigs
Lýðræðisleg vinnubrögð	Auka virkni nemendafélags innan skólans og þátttöku allra nemenda í störfum þess.  Tryggja að nemendur séu fullgildir þátttakendur í skólaráði og þeir fái	Funda reglulega, kenna nemendum að koma sínu á framfæri.  Kjósa nemendur í ráðið/uppfræða	2017  Lokið fyrir 2016-2017  Lokið	Könnun meðal nemenda	Kennarar unglingastigs  Skólastjóri tryggir rétta framkvæmd



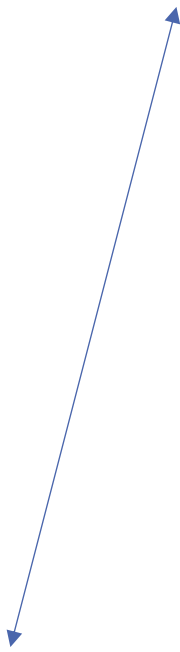
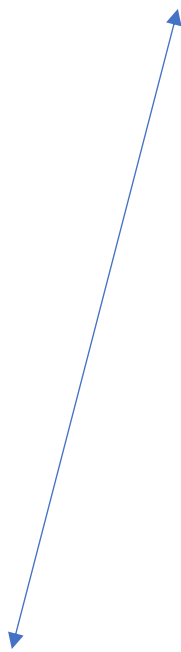
	<p>Þjálfun til að sinna hlutverki sínu.</p> <p>Móta verklag um það hvernig upplýsingum er miðlað til allra nemenda um ákvarðanir og umræður í ráðum og nefndum sem nemendur eiga fulltrúa í.</p>	<p>Móta verklag um það hvernig upplýsingum er miðlað til allra nemenda um ákvarðanir og umræður í ráðum og nefndum sem nemendur eiga fulltrúa í.</p>	<p>Vor 2017</p>		<p>Skólastjórnendur</p>
<p>Ábyrgð og þátttaka nemenda</p>	<p>Þjálfna nemendur í að setja sér eigin markmið í námi.</p> <p>Setja fram markmið einstakra stunda eða verkefna í upphafi vinnunnar.</p> <p>Auka enn frekar tækifæri nemenda til að meta eigið nám og framfarir.</p>	<p>Teymiskennsla</p> <p>Vinnufundur teyma</p> <p>Vinnufundur teyma</p> <p>Hæfniviðmiðakerfi nýtt fyrir nem.</p>	<p>Lýkur aldrei</p> <p>2017</p> <p>Nýr Mentor vel nýttur-</p>	<p>Markmiðaplögg skoðuð</p>	<p>Kennarar og skólastjórnendur/námsráðgjafi</p> <p>Skólastjórn, kennarar og verkefnastjóri Mentors</p>

			mentorsérfræðingur ráðinn sl.vetur til að leiða vinnuna. <b>Áframhald 2018-2019</b>		
Nám við hæfi allra nemenda	Nemendur taki þátt í að setja sér námsmarkmið	markmiðabækur	2017	sýnileiki	Kennarar og námsráðgjafi
Stuðningur við nám	Leita leiða til að koma til móts við bráðgera nemendur með krefjandi verkefnum.	Þjóða upp á meira krefjandi verkefni.	Alltaf	Sýnileiki	Kennarar

## *Innra mat*

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið/lokið	Hvernig mælt	Ábyrgðaraðilar
Kerfisbundið og samofið daglegu skólastarfi				Mat og ígrundun kennara og annarra starfsmann á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra. Ekki síst má þar benda á mikla umræðu og ígrundun sem verður á vikulegum fundum teyma. Mat á námi, framförum og árangri nemenda fer fram með einhverjum hætti reglulega.	
Markmiðsbundið					

Byggir á traustum og fjölbreyttum upplýsingum					
Samstarfsmiðað og byggir á lýðræðislegum vinnubrögðum	<p>Gera áætlun fyrir innra mat líðandi árs og langtímaáætlun (3-5 ár), þar sem skilgreindir eru ábyrgðaraðilar, viðmið og tímasetningar.</p> <p>Gera grein fyrir, og birta á heimasíðu, hvernig skólinn metur markmið skólans sem kemur fram í skólanámskrá.</p> <p>Skipa í matsteymi þar sem fulltrúar allra hagsmunaaðila eiga sæti.</p> <p>Gæta þess, þegar niðurstöður mats liggja fyrir að þær séu kynntar meðal allra hagsmunaaðila.</p>	<p>Gera áætlun fyrir innra mat líðandi árs og langtímaáætlun (3-5 ár), þar sem skilgreindir eru ábyrgðaraðilar, viðmið og tímasetningar.</p> <p>Gera grein fyrir, og birta á heimasíðu, hvernig skólinn metur markmið skólans sem kemur fram í skólanámskrá.</p> <p>Skipa í matsteymi þar sem fulltrúar allra hagsmunaaðila eiga sæti.</p> <p>Gæta þess, þegar niðurstöður mats liggja fyrir að þær séu kynntar meðal allra hagsmunaaðila.</p>	2016	Áætlun birt	Skólastjórnendur

Opinbert					
<p>Umbótamiðað</p>	<p>Greinargerðir um innra mat hvers árs fyrir sig þurfa að vera greinargóðar.</p> <p>Tilgreina þarf í umbótaáætlun aðgerðir, tímasetningu, viðmið og ábyrgðaraðila og einnig hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða.</p> <p>Allir hagsmunaaðilar þurfa að koma að umræðum um umbætur.</p>	<p>Greinargerðir um innra mat hvers árs fyrir sig þurfa að vera greinargóðar.</p> <p>Tilgreina þarf í umbótaáætlun aðgerðir, tímasetningu, viðmið og ábyrgðaraðila og einnig hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða.</p> <p>Allir hagsmunaaðilar þurfa að koma að umræðum um umbætur.</p>	<p>2016</p> 	<p>Sýnileiki áætlana</p>	<p>sjálfsmatsteymi</p> 

## Skólastarf og námsaðstæður í skóla án aðgreiningar

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Hvenær unnið/lokið	Hvernig mælt	Ábyrgðaraðilar
Menning og viðhorf	Gera skýrari grein fyrir því hvernig foreldrar koma að ákvarðanatöku varðandi skólastarf barns síns	Gera skýrari grein fyrir því hvernig foreldrar koma að ákvarðanatöku varðandi skólastarf barns síns	Vor 2018	Upplýsingar á heimasíðu	deildarstjórar
Námskrá og áætlanir	Gera heildaráætlun um skipulag sérkennslu og stuðnings fyrir yfirstandandi skólaár.  Auka aðkomu foreldra og nemenda að mótun einstaklingsnámskrár.  Gera skýrari grein fyrir mati á árangri í einstaklingsnámskrám.  Tryggja að einstaklingsnámskrár séu endurskoðaðar tvisvar til þrisvar yfir skólaárið.		Er til  Haust 2016/vinna hafin. Heldur áfram 2018-2019		Deildarstjóri  deildarstjóri

			Er gert reglulega		
Upplýsingamiðlun og samskipti	<p>Gæta þess að allir starfsmenn fái nauðsynlegar upplýsingar vegna samskipta við einstaka nemendur.</p> <p>Gera móttökuáætlun fyrir nemendur með sérþarfir í námi.</p> <p>Tryggja að upplýsingar um skólann séu aðgengilegar óháð tungumáli eða fötlun.</p>	Tryggja að upplýsingar um skólann séu aðgengilegar óháð tungumáli eða fötlun.	2018	Sýnileiki á heimasíðu	Sveitastjórn Norðurþings
Starfshættir	<p>Leita leiða til að nám nemenda sem hafa sérstakar þarfir, fari sem mest fram í í skólastofu með jafnöldrum.</p> <p>Gera grein fyrir hæfniviðmiðum í einstaklingsnámskrám.</p>	Bæta hæfniviðmiðum inn í námskrár.	Ávallt gert erum skóli margbreytileikans	Námskrár skoðaðar	Skólastjórnendur

			Haust 2016/vinna hafin, heldur áfram 2018-2019 með verkefnastjóra Námsmats og Mentor		
--	--	--	---	--	--



### **Starfsmannasamtöl**

Starfsmannasamtöl voru framkvæmd á vorönn. Skólastjóri sat öll viðtöl en deildarstjórar sátu viðtöl sem áttu við þeirra svið. Útbúin voru viðtalsblöð og þau send á starfsfólk svo allir hefðu tækifæri á að undirbúa samtalið og velta fyrir sér hvað þeir vildi ræða sérstaklega.

### **Samræmd próf**

Niðurstöðum samræmdrar prófa er safnað saman til að sjá þróun milli ára og árganga. Það nýtist skólanum við gerð umbótaáætlana til að bæta námið.

### **Skólapúlsinn**

Nemendakönnun var lögð fyrir.

Þótt niðurstöður könnunarinnar séu að lang mestu leyti jákvæðar fyrir skólann þá er mikilvægt að halda áfram að bæta starfið. Við þurfum að halda áfram að vinna gegn einelti. Einnig þurfum við að kynna betur fyrir foreldrum hvaða tækifæri þeir hafa til að hafa áhrif á stefnu og starf skólans. Nauðsynlegt er að nota jákvæðar niðurstöður könnunarinnar sem meðbyr og hvatningu til þess að gera betur.

Nemendakönnun var lögð fyrir í þrennu lagi. Heildarfjöldi nemenda í 6.-10. bekk 149. Úrtaksmánuðir skólans voru: september, janúar, maí. Könnunin fer fram rafrænt og er framkvæmd í skólanum. Þá tóku í fyrsta sinn þátt nemendur 1.-5.bekkjara en Skólapúls hefur ekki boðið upp á það fyrir.

Niðurstöður eru mjög ítarlegar og erhægt að nálgast á heimasíðu skólans.

### **Vegvísir**

Í tengslum við sl. kjarasamninga var Vegvísir unninn í takt við bókun fimm. Fræðslufulltrúi setti á fót hóp kennara sem unnu þá vinnu. Niðurstöðu má sjá hér á eftir.

# Vegvísir Borgarhólsskóla

## Bókun 5

### Starfsumhverfi

Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Tímasetning umbóta	Tímasetning endurmats	Ábyrgðaraðili	Staða 2018
Erfitt fyrir kennara á unglíngastigi að þurfa að fara með gögn á milli kennslustofa.	Allir kennarar hafa umsjónarstofu og teymi hafi sameiginlegt vinnurými.	Haust 2017	Vor 2018	kennarar	x
Í teymiskennslu er erfitt að vinna að sameiginlegum verkefnum í mörgum tölum.	Gera áætlun sem gerir ráð fyrir að hver kennari fái fartölvu til umráða.	Haust 2017	Vor 2018	Skólastjóri/sveitarfélag	x
Gardínur gamlar og erfitt að geta ekki lokað sólina úti þegar vorar.	Beiðni liggur hjá eignarsjóði um að gardínur verði endurnýjaðar og sett verði upp myrkvunartjöld eða Screen tjöld í þeim stofum sem þarf.	Þegar hafið	Vor 2018	Skólastjóri/sveitarfélag	x
Of fáir i-padar í teyllum og tækni í kringum þá léleg.	Skilgreina þörf og halda áfram að bæta við i-pöðum í teymi út frá þeirri skilgreiningu. Einnig þarf að bæta tækni í kringum þá (blue-tooth í hljóð og skjávarpa/skjái).	Haust 2017	Árlega að vori	Kennarar/Skólastjóri	x
Tæknimál í skólanum eru ekki í góðum farvegi og þarf að bæta.	Fara yfir og forma betur utanumhald og skipulag tæknimála. Efla einstaka kennara sem leiðtoga í tæknimálum. Nýta betur þjónustuaðilann.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar/skólastjórnendur	x
Húsgögn gömul og komin á tíma.	Halda endurnýjun húsgagna áfram, bæði fyrir nemendur og starfsfólk.	Umbætur yfirstandandi	Árlega að vori	Skólastjóri	x
Námshöggn úrelt og þarfnast endurnýjunar (t.d. í stærðfræði, eðlis- og efnafræði).	Yfirfara námshöggn og endurnýja eftir þörfum.	Vor 2018	Árlega að vori	kennarar	x
skjávarpa vantar í einhverjar stofur.	Halda áfram uppsetningu skjávarpa/skjáa í þær stofur sem vantar.	Umbætur yfirstandandi	Vor 2018	skólastjórnendur	x

Loftræsting í kjallara léleg	Sjá til þess að loftræstikerfi sé yfirfarið og lagað.	Haust 2017	Vor 2018	Húsvörður/sveitarfélag	
------------------------------	---	------------	----------	------------------------	--

## Starfið

Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Tímasetning umbóta	Tímasetning endurmats	Ábyrgðaraðili	Staða 2018
Of mikill tími fer í að fylla út lista og greiningarpappíra fyrir sérfræðinga.	Efla þátt skólaþjónustunnar og skipuleggja með henni hvernig staðið skuli að því að sinna þjónustu við sérfræðinga.	Haust 2017	Vor 2018	kennarar/Skólaþjónusta	Breytingar í gangi
Skipulag á símtölum við sérfræðinga má bæta.	Skipuleggja meiri tími til undirbúnings vegna viðtala við sérfræðinga. Kennarar geri ráð fyrir þessum tíma og bjóði ekki upp á að farið sé út fyrir þau tímamörk sem þeir setja.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar	x
Of mikill tími sérfræðinga í að vinna í greiningum í stað þess að vinna með nemendum.	Skilgreina betur verkefni skólaþjónustu og þá sérfræðiþjónustu sem hún býður upp á. Auka samstarf skólaþjónustu og kennara vegna vinnu með nemendum að lokinni greiningu til þjálfunar.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar/skólaþjónusta	Í farvatni
Mikið álag á umsjónarkennara að vera milliliður á milli sérfræðinga og foreldra.	Fara fram á að sérfræðingar sendi sjálfir póst á foreldra í stað umsjónarkennara.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar	x
Fá úrræði fyrir nemendur sem fylgja ekki markmiðum aðalnámskrár.	Fjölga úrræðum t.d með aukinni verklegri kennslu og auka einstaklingsmiðað nám.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar/skólastjórnendur/sveitarfélag	x
Námsmat og vitnisburður ekki fyllilega samræmdur.	Endurskoða fyrirkomulag námsmats og vitnisburðar og samræma eins og kostur er.	Haust 2017	Vor 2018	Kennarar/skólastjórnendur	Stendur yfir í tengslum við námsamt og Mentor

Námsmarkmið óskýr og ekki samfelld í of mörgum greinum.	Gera námsmarkmið skýrari og samfelld frá 1. bekk upp í 10. bekk.	Vinna hófst 2016	Vor 2018	kennarar	x
Nýtt fyrirkomulag teymis- og samkennslu krefjandi og veldur auknu álagi.	Auka stuðning við kennara í breyttu umhverfi. Sérfræðingur verði fenginn til samstarfs við kennara við innleiðingu nýrra kennsluhátta. Aðstoði jafnframt kennara við praktísk atriði við útfærslu kennslunnar og hvað skuli hafa í huga þegar hópaskipting innan teyma er ákveðin.	Samningar við HA þegar í ferli vegna þessa.	Vor 2019	Skólastjóri/skólaþjónusta.	
Umsjón kennara með lyfjagjöfum nemenda.	Lyfjagjafir séu alfarið á ábyrgð skólahjúkrunarfræðings nema í undantekningartilfellum þegar því verður ekki komið við.	Haut 2017	Vor 2018	Skólahjúkrunarfræðingur	x
Faggreinakennsla í yngri bekkjum.	Færa faggreinakennslu neðar t.d. í ensku og náttúrufræði ef mannaflí leyfir.	Haut 2017	Vor 2019	Skólastjórnendur/kennarar	x
Upplýsingamennt ekki nægilega markviss í núverandi formi.	Ráða kennara sem sinnir kennslu í upplýsingamennt. Efla viðkomandi til að verða einn af leiðtogum kennara í upplýsinga- og tæknimálum.	Haut 2017	Vor 2018	Skólastjóri	x

## Stjórnun

Tækifæri til umbóta	Áætlun um umbætur	Tímasetning umbóta	Tímasetning endurmats	Ábyrgðaraðili	Staða 2018
Stefna skólans í valgreinum ekki nógu skýr og skipulag þeirra og framboð ekki í nógu föstum skorðum.	Mynda hóp sem vinnur að því að gera stefnu skólans skýrari og búa til áætlun til fleiri ára.	Haut 2018	Vor 2018	Deildarstjóri unglíngastígs	x
Verkaskipting stjórnenda óskýr.	Gera verkaskiptingu skýrari.	Haut 2017	Vor 2018	Stjórnendur	Í ferli

Of mikill tími stjórnenda fer í sinna rekstri, starfsmannahaldi og almennu skipulagi á kostnað faglegrar stjórnunar.	Með aukinni verkaskiptingu leggi stjórnendur meiri áherslu á hlutverk sitt sem faglegir leiðtogar.	Vor 2017	Vor 2018	Stjórnendur	
Upplýsingaflæði til og á milli starfsfólks má bæta.	Auka upplýsingaflæði milli starfsmanna, upplýsingaskjár og markvissari föstudagspóstar frá stjórnendum.	Haust 2017	Vor 2018	Skólastjóri/ starfsfólk	x
Ut anumhald um forfallakennslu ábótavant.	Bæta ut anumhald um forfallakennslu.	Haust 2017	Vor 2018	Stjórnendur	x
Starfsmenn ekki nógu meðvitaðir um upphaf, stöðu og endi verkefna.	Verkátlanir fylgi öllum verkefnum þar sem skilgreining, umfang og tími þess kemur fram. Þar verði jafnframt dagsettir tímamarkar þar sem farið er yfir stöðu verkefnis.	Unnið með þeim verkefnum sem ráðist verður í framvegis	Kemur fram í verkátlan hvers verkefnis fyrir sig		x